



INFORME DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Nombre : **Claudia Hinojosa Sandoval**
Cargo : **Coordinadora**
Programa de Revinculación y Asistencia Educativa.
I. Municipalidad de Quillón – Ministerio de Educación.
Mes : **Febrero**

Los objetivos planteados en este período son:

Realizar acciones orientadas a contactar, vincular y revincular a estudiantes que presentan ausentismo y/o han interrumpido su trayectoria, articulando con organismos públicos, entidades privadas, organizaciones sociales y comunitarias, y establecimientos educacionales del territorio.

Las acciones desarrolladas respecto a los objetivos planteados son los siguientes:

Fecha:	ACCIONES REALIZADAS
Semana del 03 al 07	• Sábado 01 de febrero, participación stand en feria de productores. • Reunión de equipo de trabajo y planificación de actividades. • Trabajo administrativo, orden de carpetas y documentos. • Seguimiento a casos derivados por OLN. • Reunión de coordinación con equipo de Bulnes.
Semana del 10 al 14	• Reunión de equipo de trabajo, planificación de actividades. • Reunión con OLN por casos derivados. • Participación stand en feria de productores. • Inscripción al programa y entrega de información en ferias.
Semana del 17 al 21	• Reunión de equipo de trabajo, planificación de actividades. • Participación stand en feria de productores junto al equipo de Bulnes. • Reunión de coordinación con equipo de Bulnes. • Atención a apoderados en mesón de ayuda DAEM.
Semana del 24 al 28	• Reunión equipo de trabajo, planificación de actividades. • Planificación de actividad de bienvenida a estudiantes revinculados. • Llamadas telefónicas a revinculados para invitación a ceremonia. • Atención a apoderados en mesón de ayuda DAEM. • Atención a apoderados en mesón de ayuda DAEM.

Claudia Hinojosa Sandoval
Coordinadora de Programa

PROGRAMA DE REVINCULACIÓN Y ASISTENCIA EDUCATIVA.
Ilustre Municipalidad de Quillón – Ministerio de Educación 2024
Región de Ñuble