



**INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.**

**NOMBRE:** Cristóbal Francisco Sagredo Martínez  
**CARGO:** Profesional ODEL  
**MES DE GESTIÓN:** Enero ✓  
**MODALIDAD:** PRESENCIAL  
**MEDIOS DE VERIFICACION:** DIGITAL  
**PROGRAMA:** Apoyo ODEL

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-01-2024	- <b>FERIADO</b>
02-01-2024	- Trabajo administrativo; atención de usuarios
03-01-2024	- Trabajo administrativo; atención de usuarios
04-01-2024	- Trabajo administrativo; atención de usuarios
05-01-2024	- Trabajo administrativo; atención de usuarios
08-01-2024	- Trabajo administrativo; atención de usuarios
09-01-2024	- Trabajo administrativo; atención de usuarios
10-01-2024	- Trabajo administrativo; atención de usuarios
11-01-2024	- Trabajo administrativo; atención de usuarios
12-01-2024	- Trabajo administrativo; atención de usuarios
13-01-2024	- Apoyo Feria Agroturística
15-01-2024	- Trabajo administrativo; atención de usuarios
16-01-2024	- Trabajo administrativo; atención de usuarios
17-01-2024	- Trabajo administrativo; atención de usuarios
18-01-2024	- Trabajo administrativo; atención de usuarios - Visita a terreno sector El Peley, toma de coordenadas para derechos de agua
19-01-2024	- Trabajo administrativo; atención de usuarios
22-01-2024	- Trabajo administrativo; atención de usuarios
23-01-2024	- Trabajo administrativo; atención de usuarios
24-01-2024	- Trabajo administrativo; atención de usuarios
25-01-2024	- Visita a terreno; prueba de bombeo sector Peñablanca

26-01-2024	- Visita a terreno; prueba de bombeo sector Peñablanca
29-01-2024	- Confección de informes para derechos de agua; atención de usuarios
30-01-2024	- Confección de informes para derechos de agua; atención de usuarios - Visita a DGA Chillán, para continuar con trámites de Derechos de Agua.
31-01-2024	- Confección de informes para derechos de agua; atención de usuarios



**NATALA AEDO CONCHA**  
**DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO**



**CRISTOBAL SAGREDO MARTÍNEZ**  
**INGENIERO CIVIL, PROFESIONAL ODEL**

Quillón, 01 febrero 2024