



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Ivonne Carrasco Garrido
CARGO: Ejecutiva de atención empresas OMIL
MES DE GESTIÓN: Enero de 2024 ✓
MODALIDAD: Presencial
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: OMIL / DIDECO

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
02-01-2024	- Atención de usuarios en búsqueda de empleo - Revisión de correo electrónicos - Gestión de mobiliario para implementación de segundo piso Cendyr náutico para CENSO - Participación Charla online proceso censal 2024 - Organización de materiales de oficina
03-01-2024	- Atención telefónica a usuarios en búsqueda de empleo - Trabajo administrativo en BNE - Solicitud de decretos de pago para rendiciones - Atención solicitudes vacantes laborales
04-01-2023	- Atenciones llamadas telefónicas en oficina - Atención de correos electrónicos - Atención de usuarios - Publicación de ofertas en redes sociales
05-01-2023	- Atenciones llamadas telefónicas en oficina - Atención de correos electrónicos - Atención de empresas que solicitan usuarios para cubrir vacante laboral - Contacto con empresa solicitando retroalimentación derivadas
08-01-2023	- Atenciones llamadas telefónicas en oficina - Atención de correos electrónicos - Proceso administrativo BNE - Atención a empresas - Atención a usuarios
09-01-2023	- Atenciones llamadas telefónicas en oficina - Atención de correos electrónicos - Proceso administrativo BNE - Atención de público demanda espontánea
10-01-2023	- Atención de llamadas telefónicas - Atención a usuarios en búsqueda de empleo - Derivación de usuarios a programas según su requerimiento - Derivación de usuarios a ofertas de empleo - Gestión en traslado de mobiliario
11-01-2023	- Revisión de correo electrónico - Atención telefónica - Atención usuarios demanda espontánea - Realización informe de avance red territorial OMIL - Planificación de las actividades 2024
12-01-2023	- Atenciones llamadas telefónicas en oficina - Atención de correos electrónicos - Solicitud de Decretos de pago para realizar rendiciones - Derivación de usuarios en búsqueda de empleo
15-01-2023	- Participación en Encuentro Regional OMIL convocado por SENCE en comuna de Chillán
16-01-2023	- Atención de correos electrónicos - Publicación de ofertas laborales - Atención solicitudes empresas - Gestión de redes sociales, publicación de ofertas de empleo

17-01-2023	- Atenciones llamadas telefónicas en oficina - Atención de correos electrónicos - Publicación de ofertas en redes sociales - Ingreso de rendiciones en SISREC
18-01-2023	- Atenciones llamadas telefónicas en oficina - Atención de correos electrónicos - Proceso administrativo BNE - Participación reunión red territorial en sala Multiuso de la biblioteca municipal
19-01-2023	- Permiso compensado
22-01-2023	- Atenciones llamadas telefónicas - Revisión de correos institucionales - Derivación de usuarios a ofertas de empleo - Proceso administrativo BNE - Coordinación de actividades OMIL
23-01-2023	- Atenciones llamadas telefónicas - Revisión de correos institucionales - Derivación de usuarios a ofertas de empleo - Proceso administrativo BNE - Llamada a empresas solicitando retroalimentación de derivaciones
24-01-2023	- Atenciones llamadas telefónicas en oficina - Atención de correos electrónicos - Atención a empresas y solicitudes - Derivación de usuarios a ofertas de empleos - Atención de usuarios
25-01-2023	- Atenciones llamadas telefónicas en oficina - Atención de correos electrónicos - Atención de empresas que solicitan usuarios para cubrir vacante laboral - Proceso Administrativo BNE
26-01-2023	- Atenciones llamadas telefónicas en oficina - Atención de correos electrónicos - Proceso administrativo BNE - Derivación de usuarios a ofertas laborales
29-01-2023	- Atenciones llamadas telefónicas en oficina - Atención de correos electrónicos - Atención a empresas y solicitudes - Derivación de usuarios a ofertas de empleos - Proceso administrativo BNE
30-01-2023	- Atenciones llamadas telefónicas - Revisión de correos institucionales - Derivación de usuarios a ofertas de empleo - Proceso administrativo BNE
31-01-2023	- Atenciones llamadas telefónicas en oficina - Atención de correos electrónicos - Atención a empresas y solicitudes - Derivación de usuarios a ofertas de empleos - Cierre de proceso reintegro de recursos a SENCE Ñuble


Encargada de
VALENTINA FUENTES ARRIAGADA
ENCARGADA DE PROGRAMA


IVONNE CARRASCO GARRIDO
EJECUTIVA ATENCIÓN EMPRESAS OMIL


NATALIA AEDO CONCHA
DIRECTOR DE DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO