



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN

NOMBRE: JUAN EDUARDO SANZ PETTINELLI
CARGO: APOYO ADMINISTRATIVO
MES DE GESTIÓN: ENERO / BOLETA N°58 ✓
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: GESTIÓN

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-01-2024	- FERIADO
02-01-2024	- Reunión de personal de gestión de recintos deportivos de la Oficina de Deportes y Recreación con Encargado de la Oficina en dependencias de Cendyr Náutico para coordinar acciones de 2024. - Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC. - Entrega de 6 giros para pago por derechos de uso de sala de musculación.
03-01-2024	- Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Realización de inventario para 2024 de sala de musculación. - Revisión y envío de correos electrónicos y sistema SMC. - Entrega de 16 giros para pago por derechos de uso de sala de musculación.

04-01-2024	- Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC. - Entrega de 6 giros para pago por derechos de uso de sala de musculación.
05-01-2024	- Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC. - Realización de antecedentes de contrato para contratación de personal a honorarios para Oficina de Deportes y Recreación.
08-01-2024	- Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC. - Realización de antecedentes de contrato para contratación de personal a honorarios para Oficina de Deportes y Recreación. - Entrega de 11 giros para pago por derechos de uso de sala de musculación.
09-01-2024	- Reunión con Encargado de Oficina de Deportes y Recreación para coordinar acciones afines al cargo durante enero 2024. - Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC. - Realización de antecedentes de contrato para contratación de

	personal a honorarios para Oficina de Deportes y Recreación. - Entrega de 2 giros para pago por derechos de uso de sala de musculación.
10-01-2024	- Reunión con Encargado de Oficina de Deportes y Recreación y profesores de sala de musculación para coordinar acciones 2024. - Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC. - Realización de antecedentes de contrato para contratación de personal a honorarios para Oficina de Deportes y Recreación. - Apoyo con instalación de amplificación para Campeonato Nacional Amateur de Fútbol Juvenil en Estadio Municipal José Campos Orellana. - Entrega de 1 giro para pago por derechos de uso de sala de musculación.
11-01-2024	- Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC. - Realización de antecedentes de contrato para contratación de personal a honorarios para Oficina de Deportes y Recreación. - Realización y envío de minuta para "Hito de Entrega de Implementación Deportiva para Oficina de Deportes y Recreación" a correo electrónico de jefe de gabinete - Entrega de 1 giro para pago por derechos de uso de sala de musculación.
12-01-2024	- Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de

	Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC. - Revisión de calendario de Ocupación de Cancha Polideportivo. - Realización de memorándums. - Realización de ficha técnica y descripción de requerimientos. - Apoyo con instalación de amplificación para Campeonato Nacional Amateur de Fútbol Juvenil en Estadio Municipal José Campos Orellana. - Entrega de 3 giros para pago por derechos de uso de sala de musculación.
15-01-2024	- Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC. - Revisión y actualización de calendario de Ocupación de Cancha Polideportivo. - Realización de memorándums. - Apoyo en orden e inventario a bodega de Polideportivo. - Llamado a presidentes de ANFA para asistencia a actividad. - Entrega de 4 giros para pago por derechos de uso de sala de musculación.
16-01-2024	- Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC. - Revisión y actualización de calendario de Ocupación de Cancha Polideportivo.

	- Realización de Libreto para "Hito de Entrega de Implementación Deportiva para Oficina de Deportes y Recreación". - Apoyo en locución de "Hito de Entrega de Implementación Deportiva para Oficina de Deportes y Recreación". - Apoyo en orden e inventario a bodega de Polideportivo. - Llamado a presidentes de ANFA para asistencia a actividad. - Entrega de 4 giros para pago por derechos de uso de sala de musculación.
17-01-2024	- Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC. - Revisión y actualización de calendario de Ocupación de Cancha Polideportivo. - Envío de antecedentes de contrato a personal de Recursos Humanos vía correo electrónico. - Entrega de 3 giros para pago por derechos de uso de sala de musculación.
18-01-2024	- Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC. - Revisión y actualización de calendario de Ocupación de Cancha Polideportivo. - Llenado de encuesta de eventos públicos enviada por el INE. - Envío de antecedentes de contrato a personal de Recursos Humanos vía correo electrónico. - Entrega de 1 giro para pago por derechos de uso de sala de musculación.

19-01-2024	- Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC. - Revisión y actualización de calendario de Ocupación de Cancha Polideportivo. - Realización de antecedentes de contrato para personal a honorarios de Oficina de Deportes y Recreación. - Realización de memorándums. - Llenado de encuesta de eventos públicos enviada por el INE. - Entrega de 1 giro para pago por derechos de uso de sala de musculación.
20-01-2024	- Apoyo en realización de evento 5ta versión de Festival de Yoga Quillón 2024.
22-01-2024	- Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC. - Revisión y actualización de calendario de Ocupación de Cancha Polideportivo. - Realización de antecedentes de contrato a personal de Recursos Humanos vía correo electrónico. - Entrega de 7 giros para pago por derechos de uso de sala de musculación.
23-01-2024	- Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC.

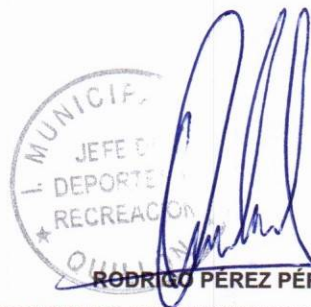
	- Revisión y actualización de calendario de Ocupación de Cancha Polideportivo. - Envío de antecedentes de contrato a personal de Recursos Humanos vía correo electrónico. - Realización de memorándums. - Entrega de 4 giros para pago por derechos de uso de sala de musculación.
24-01-2024	- Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC. - Revisión y actualización de calendario de Ocupación de Cancha Polideportivo. - Realización de memorándums. - Actualización y envío de formato de informes, medios de verificación, planificaciones y planillas de asistencia 2024 a personal de la Oficina de Deportes y Recreación. - Entrega de 4 giros para pago por derechos de uso de sala de musculación.
25-01-2024	- Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC. - Revisión y actualización de calendario de Ocupación de Cancha Polideportivo. - Realización de memorándums. - Entrega de 1 giro para pago por derechos de uso de sala de musculación.
26-01-2024	- Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación.

	- Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC. - Revisión y actualización de calendario de Ocupación de Cancha Polideportivo. - Entrega de 1 giro para pago por derechos de uso de sala de musculación.
27-01-2024	- Apoyo en realización de Maratón Internacional de Patín Carrera.
29-01-2024	- Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC. - Revisión y actualización de calendario de Ocupación de Cancha Polideportivo. - Recopilación e impresión de documentos de personal de gestión y operación de la Oficina de Deportes y profesores correspondientes al proceso de pago del mes de enero de 2024. - Entrega de 2 giros para pago por derechos de uso de sala de musculación.
30-01-2024	- Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC. - Revisión y actualización de calendario de Ocupación de Cancha Polideportivo. - Recopilación e impresión de documentos de personal de gestión y operación de la Oficina de Deportes y profesores correspondientes al proceso de pago del mes de enero de 2024.

31-01-2024	- Atención a usuarios y deportistas de sala de musculación. - Atención a usuarios de Escuelas municipales de Oficina de Deportes y Recreación. - Revisión de correos electrónicos y sistema SMC. - Revisión y actualización de calendario de Ocupación de Cancha Polideportivo. - Recopilación e impresión de documentos de personal de gestión y operación de la Oficina de Deportes y profesores correspondientes al proceso de pago del mes de enero de 2024.
------------	--



JUAN EDUARDO SANZ PETTINELLI
APOYO ADMINISTRATIVO / GESTIÓN
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN



RODRIGO PÉREZ PÉREZ
ENCARGADO OF. DEPORTES Y RECREACIÓN
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN



NATALIA AEDO CONCHA
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN

QUILLÓN, 01 FEBRERO 2024