



MUNICIPALIDAD DE QUILLON

DECRETO DE PAGO
MUNICIPALIDAD

169486



DECRETO N° 2284
QUILLON, miércoles 1 octubre 2014

VISTOS

- 1.- LAS FACULTADES QUE ME CONFIERE EL TEXTO REFUNDIDO DE LA LEY 18.695 MODIFICADA POR LA LEY 19.130 DEL 19 DE MARZO DE 1992 Y SUS POST.MODIFICACIONES
- 2.- EL DECRETO ALCALDICIO N° 1055 DE FECHA 04/12/2013.- QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO MUNICIPAL PARA EL AÑO 2014.-
- EL COMPROBANTE CONTABLE 0-2964
- LA OBLIGACIÓN PRESUPUESTARIA ,34-470

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:

SR(ES) :MUÑOZ FIGUEROA JEANNETTE ALEXANDRA

RUT:16.220.217-0

LA SUMA DE \$:568.350

Y SON:QUINIENTOS SESENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS M/L

POR LO SIGUIENTE:

CANCELA BOLETAS DE HONORARIOS N° 56 Y 57 POR \$ 631.500 DE JEANNETTE ALEXANDRA MUÑOZ FIGUEROA, POR SERVICIOS DE APOYO PROGRAMA SENDA PREVIENE, QUILLÓN - RANQUIL, CORRESPONDIENTE AL MES SEPTIEMBRE 2014, CON FONDOS SENDA Y MUNICIPAL, RESOLUCIÓN EXENTA N° 671, DECRETO ALCALDICIO N° 174, QUE APRUEBA CONVENIO DE COLABORACIÓN. DECRETO ALCALDICIO N° 181 DE FECHA 06 DE FEBRERO 2014 QUE APRUEBA CONTRATO, SE ADJUNTA CERTIFICADO N° 444 / 2014, EMITIDO Y FIRMADO POR LA SEÑORITA MARÍA GABRIELA VALLEJOS LANDAUR, DIDECO.



CONTABILICESE COMO SE INDICA

| CUENTA | C.COSTO DENOMINACION | DEBE | HABER | RUT | DCTO. |
|----------------------|----------------------|------|-------|-----|-------|
| SE ANEXA COMPROBANTE | | | | | |

TOTALES : 631.500 631.500

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------------------|---------------------------|--|---------------------|--|--------------------------|--|
| DIRECTOR ALM. Y FINANZAS | | POR ORDEN SR. ALCALDE | | CONTROL INTERNO | | SECRETARIO MUNICIPAL | |
| CTA. CTE: 52509000018 | CHEQUE N° 01720 | NOMBRE | | NOMINA DE PAGO | | | |
| 52509022241 | 01720 | R.U.T. | | J 2316793-2316982 | | | |
| EGRESO N° 2284 | FECHA DE PAGO 09/10/14 | FIRMA | | | | | |



RECIBI CONFORME

ANEXO DECRETO DE PAGO N° 2.284

| CUENTA | DENOMINACION | SP | C. COSTO | DEBE | HABER | RUT | DOCUMENTO |
|----------------|---|----|----------|----------------|----------------|----------------|-----------|
| 2152104004010 | Programa SENDA | 4 | 311402 | 300.000 | | 16.220.217 - 0 | B - 57 |
| 1140506002 | Honorarios Profesional de Apoyo | 0 | | 331.500 | | 16.220.217 - 0 | B - 56 |
| 1110204 | Cta.Cte N° 52509000018 Fondos Municipales | 0 | | | 270.000 | 16.220.217 - 0 | C - 0 |
| 2141103 | Retencion 10% | 0 | | | 30.000 | 16.220.217 - 0 | B - 57 |
| 1110210 | Cta Cte. N° 52509022241 Fondos Externos | 0 | | | 298.350 | 16.220.217 - 0 | C - 0 |
| 2141103 | Retencion 10% | 0 | | | 33.150 | 16.220.217 - 0 | B - 56 |
| TOTALES | | | | 631.500 | 631.500 | | |





BancoEstado

N° DEPOSITO 000163260839

Santiago, 11 de Octubre 2014

CERTIFICADO DE PAGO

BancoEstado certifica que nuestro cliente ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLON-MUNICIPAL Rut: 69.141.400-0 nos ha instruido con Fecha 08/10/2014 el siguiente pago por concepto de Proveedores al beneficiario:

Beneficiario

| | |
|----------------------|------------------------------------|
| Rut | 16.220.217-0 |
| Nombre | JEANNETTE ALEXANDRA MUÑOZ FIGUEROA |
| Fecha de Pago | 09/10/2014 |
| Monto \$ | 270.000 |
| Forma de Pago | Abono en CuentaRUT |
| Banco | BANCOESTADO |
| Estado | Pagado |

Referido a los siguientes documentos:

Documentos

| Tipo | Número | Monto \$ |
|--------|--------|----------|
| Boleta | 57 | 270.000 |

Atentamente,



Banco Estado



BancoEstado

N° DEPOSITO 000163257109

Santiago, 11 de Octubre 2014

CERTIFICADO DE PAGO

BancoEstado certifica que nuestro cliente ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLON-MUNICIPAL Rut: 69.141.400-0 nos ha instruido con Fecha 08/10/2014 el siguiente pago por concepto de Proveedores al beneficiario:

Beneficiario

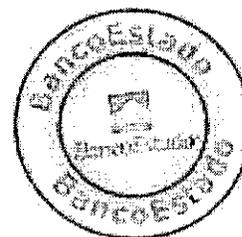
| | |
|---------------|------------------------------------|
| Rut | 16.220.217-0 |
| Nombre | JEANNETTE ALEXANDRA MUNOZ FIGUEROA |
| Fecha de Pago | 09/10/2014 |
| Monto \$ | 298.350 |
| Forma de Pago | Abono en CuentaRUT |
| Banco | BANCOESTADO |
| Estado | Pagado |

Referido a los siguientes documentos:

Documentos

| Tipo | Número | Monto \$ |
|--------|--------|----------|
| Boleta | 56 | 298.350 |

Atentamente,



Banco Estado

COMPROBANTE DE MOVIMIENTOS CONTABLES

DOCUMENTO 0-2.964 16220217-0 MUÑOZ FIGUEROA JEANNETTE ALEXANDRA
FECHA 30/09/2014 GLOSA SE PAGA HONORARIOS MES DE SEPTIEMBRE 2014

| Lin CTA | DENOMINACIÓN | SubProg C.COSTO | DEBE | HABER | OBLIG. | RUT | DOC. |
|-----------------|--------------------------|-----------------|----------------|----------------|--------|--------------|------|
| 1 53104 | Otros Gastos en Personal | 000000 | 300.000 | 0 | | | |
| 2 2152104004010 | Programa SENDA | 4 311402 | 0 | 300.000 | 34-470 | 16.220.217-0 | B-57 |
| TOTALES | | | 300.000 | 300.000 | | | |


EMITIDO POR


CONFIRMANTE

JEANNETTE ALEXANDRA MUNOZ FIGUEROA

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N° 56

RUT: 16220217-0

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES
N.C.P.,
AVENIDA OHIGGINS 2390, CHILLAN VIEJO**

Fecha: 30 de Septiembre de 2014

**Señor(es): ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLON
Domicilio: 18 DE SEPTIEMBRE 250, QUILLON**

Rut: 69141400-0

Por atención profesional:

| | |
|--|---------|
| APOYO PROFESIONAL PROGRAMA SENDA, MEDIA JORNADA SENDA SEPTIEMBRE 2014 | 331.500 |
| Total Honorarios \$: | 331.500 |
| 10% Impto. Retenido: | 33.150 |
| Total: | 298.350 |

Fecha / Hora Emisión: 23/09/2014 11:02



162202170005645C7CC2
Res. Ex. N°83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201409231102

Emitir nueva boleta Emitir boleta con prellenado

1140506002
311.402

JEANNETTE ALEXANDRA MUNOZ FIGUEROA**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N° 57

RUT: 16220217-0GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES
N.C.P.,
AVENIDA OHIGGINS 2390, CHILLAN VIEJO**Fecha:** 30 de Septiembre de 2014**Señor(es):** ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLON
Domicilio: 18 DE SEPTIEMBRE 250, QUILLON**Rut:** 69141400-0

Por atención profesional:

| | |
|--|---------|
| APOYO PROFESIONAL PROGRAMA SENDA, MEDIA JORNADA MUNICIPAL SEPTIEMBRE 2014 | 300.000 |
| Total Honorarios \$: | 300.000 |
| 10% Impto. Retenido: | 30.000 |
| Total: | 270.000 |



Fecha / Hora Emisión: 23/09/2014 11:07



1622021700057FC06074

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201409231107

Emitir nueva boletaEmitir boleta con prellenado

2152104004010-4

311.402



MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

| | |
|------------------------------|-------------|
| I. MUNICIPALIDAD QUILLÓN | |
| Oficina de Partes y Archivos | |
| Obra Recep. _____ | |
| ENTRADA | 29 SEP 2014 |
| TRAMITE | 7312 |
| SALIDA | |

CERTIFICADO N° 444-

MARÍA GABRIELA VALLEJOS LANDAUR,
Directora de Desarrollo Comunitario de la Ilustre Municipalidad de Quillón, certifica:

Que, la Srta. **Jeannette Muñoz Figueroa**, Cédula de Identidad N° **16.220.217-0**, con contrato a honorarios con esta Entidad Edilicia, ha dado cumplimiento a sus Funciones de **Profesional de Apoyo** del Programa denominado **SENDA Previene Quillón-Ránquil**, durante el mes de septiembre de 2014.

Se extiende el presente certificado para cancelación de remuneración correspondiente al mes de septiembre de 2014, con fondos SENDA y municipales.



MARÍA GABRIELA VALLEJOS LANDAUR
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO

QUILLON, septiembre 23 de 2014.-



SENDA PREVIENE QUILLÓN – RÁNQUIL



INFORME DE GESTIÓN MENSUAL

Programa: Senda Previene Quillón-Ránquil
Responsable: Jeannette Muñoz Figueroa
Cargo: Profesional de Apoyo
Período: Septiembre de 2014
Fecha: 23 de Septiembre 2014

| DÍA | ACCIONES EJECUTADAS MES DE SEPTIEMBRE |
|-----|---|
| 1 | Reunión con directora Liceo Virginio Arias, para elaboración de Expedientes para proceso de Certificación de Establecimientos Educacionales Preventivos. Reunión con director escuela Básica Ñipas, para elaboración de Expedientes para proceso de Certificación de Establecimientos Educacionales Preventivos. |
| 2 | Elaboración programa preliminar Seminario Ránquil 2014. Reunión con directora Colegio Quillón, para elaboración de Expedientes para proceso de Certificación de Establecimientos Educacionales Preventivos. |
| 3 | Reunión con directora Colegio Quillón, para elaboración de Expedientes para proceso de Certificación de Establecimientos Educacionales Preventivos. |
| 4 | Reunión Técnica Equipo SENDA Previene Quillón-Ránquil. Realización Iniciativa Preventiva "Estrategia de Pares", en salón Diego Portales, I. Municipalidad de Quillón. |
| 5 | Elaboración expedientes Escuelas Liceo Virginio Arias y Escuela Básica Ñipas, para proceso de Certificación de Establecimientos Educacionales Preventivos. Trabajo administrativo. |
| 8 | Elaboración expedientes Escuela Liucura Bajo y Colegio Quillón, para proceso de Certificación de Establecimientos Educacionales Preventivos. Trabajo administrativo. |
| 9 | Asistencia a reunión Mesa de Infancia, comuna de Quillón. Actualización información plataforma SISPREV. Elaboración rendiciones mes de agosto. |
| 10 | Reunión de coordinación de "Jornada Preventiva con Jóvenes", con asistente social de CESFAM, Alejandra Casanova. Realización de Operativo Control 0 Alcohol en conjunto con carabineros de la comuna de Quillón. |
| 11 | Reunión Técnica Equipo SENDA Previene Quillón-Ránquil. Reunión con encargado de OMJ Ránquil, para coordinación de capacitaciones a jóvenes en la comuna. |
| 12 | Elaboración expedientes Escuelas Héroes del Itata y Amanda Chávez, para proceso de Certificación de Establecimientos Educacionales Preventivos. Trabajo administrativo. |
| 15 | Realización de Operativo Control 0 Alcohol en conjunto con carabineros de la comuna de Ránquil. Trabajo administrativo. |
| 16 | Trabajo administrativo. Coordinación impresión de volantes con imprenta ENTERGRAFIC, Chillán. |
| 17 | Apoyo en ejecución Fiestas Patrias, comuna de Ránquil. |
| 22 | Reunión con Orientadora, Liceo Luis Cruz Martínez para coordinación de Feria Vocacional Preventiva. |

| | |
|----|---|
| 23 | Elaboración informe mensual de gestión, mes de septiembre. Trabajo administrativo |
| 24 | Asistencia a reunión respecto actualización de diagnósticos comunales, SENDA Bfo Bfo, Concepción. |
| 25 | Reunión Técnica Equipo SENDA Previene Quillón-Ránquil. Elaboración de diplomas para Seminario Ránquil 2014. Realización en conjunto con OMJ Ránquil, catastro de Organizaciones Comunitarias. |
| 26 | Elaboración y envío de invitaciones de Seminario Ránquil 2014 a JJ.VV. de la comuna de Ránquil. |
| 29 | Asistencia Jornada Provincial SENDA, Chillán. |
| 30 | Trabajo administrativo. |

Es todo cuanto puedo informar,



Jeannette Muñoz Figueroa
Profesional de Apoyo
SENDA Previene Quillón-Ránquil



María Gabriela Vallejos Landaur
DIRECO
Municipalidad de Quillón

REPÚBLICA DE CHILE
REGIÓN DEL BÍO-BÍO
I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
Dirección Desarrollo Comunitario

ORDEN DE PAGO INTERNA N° 245.-

FECHA: Quillón, Septiembre 23 de 2014.-

DE: MARÍA GABRIELA VALLEJOS LANDAUR
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

A : LUIS TOLEDO VILLAGRA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

MATERIA: Solicita pago que indica de acuerdo con antecedentes que señala, previo visto bueno de presupuesto.

| | |
|--|---|
| 1.- PROVEEDOR | SRTA. JEANNETTE MUÑOZ FIGUEROA |
| 2.- R.U.T. N° | 16.220.217-0 |
| 3.- DOCUMENTO | N° 56 de fecha 30/09/2014.- Fondos SENDA N° 57 de fecha 30/09/2014 .- Fondos MUNICIPALES |
| 4.- POR CONCEPTO DE | Apoyo Profesional Programa SENDA Previene Quillón-Ránquil, mes de Agosto de 2014.- |
| 5.- POR LA CANTIDAD DE (en \$ y en palabras) | \$ 331.500.- (Trescientos treinta y un mil, quinientos pesos, impuestos incluidos). Fondos SENDA. \$ 300.000.- (Trescientos mil pesos, impuestos incluidos). Fondos MUNICIPALES. |
| 6.- CÓDIGO PRESUPUESTARIO | |

Para cursar la presente O.P.I. se han considerado los siguientes antecedentes:

| | | |
|---------------------------|-----|--|
| 1.- ORDEN DE COMPRA N° | | DE FECHA |
| 2.- DECRETO ALCALDICIO N° | 174 | DE FECHA: 05 de febrero 2014 |
| 3.- RESOLUCIÓN N° | | DE FECHA |
| 4.- OTROS DOCUMENTOS | | |
| 5.- OBSERVACIONES | | Remuneración correspondiente al mes de Septiembre 2014 |
| | | |


MARÍA GABRIELA VALLEJOS LANDAUR
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

V° B° PRESUPUESTO
Nombre Funcionario: LUIS TOLEDO VILLAGRA.

Distribución:

- Tesorería Municipal.
- Presupuesto.
- Archivo DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS