



I. MUNICIPALIDAD DE QUILLON  
DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS  
SUBDEPTO. ADQUISICIONES

**AUTORIZA CONTRATACION DIRECTA.**

**DECRETO ALCALDICIO N° 422 /**

**QUILLON, 13 MAY 2013**

**VISTOS:**

1. Invitación a "SEMINARIO GESTION DE ABASTECIMIENTO : PREPARACION PARA LA PRUEBA DE ACREDITACIÓN DE COMPETENCIAS CHILECOMPRA", a realizarse los días 14 y 15 de Mayo, en la ciudad de Concepción;
2. La sentencia de Proclamación de Alcaldes N° 014 de fecha 30 de Noviembre de 2012 del Tribunal Electoral de la Región del Bio Bio;
3. Decreto Alcaldicio N° 697, de fecha 26/12/2012, que delega funciones al Administrador Municipal, Don Nelson Álvarez Uslar.
4. La Autorización de parte del Señor Director de Administración y Finanzas para la asistencia de los funcionarios Municipales;
5. Decreto Alcaldicio N° 413, de fecha 08/05/2013, que delega funciones al Administrador Municipal a quien Subroge el Cargo.
6. Lo dispuesto en los Artículos 7 letra c) y 8 letra d) y g) e inciso cuatro de la Ley N° 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios;
7. Lo establecido en los artículos 3°, 10° Número 4 y 7 letra e), 49°, 50° y 57° letra d) N° 1 del Decreto Supremo N° 250 de 2004, del Ministerio de Hacienda, que Aprueba el Reglamento de la citada Ley N° 19.886;
8. El Decreto Alcaldicio 692 de fecha 21 de Diciembre del para el Año 2013;
9. En uso de las facultades que me confieren los Artículos N° 12, 56 y 63 de la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades;

**DECRETO:**

1. **Autorizase la Contratación directa**, al Proveedor **O.T.E.C RETETRA S.A. R.U.T. N° 96.772.230-8**, domiciliado en Vicuña Mackenna 6 piso 2 of. 4, Santiago, por "**SEMINARIO GESTION DE ABASTECIMIENTO: PREPARACION PARA LA PRUEBA DE ACREDITACIÓN DE COMPETENCIAS CHILECOMPRA**", al que asistirán los funcionarios Srta. **TAMARA GONZALEZ MELLA**, Administrativa, Grado 15°EMS, Encargada de Adquisiciones y Sra. **MARIA FUENTEALBA DIAZ**, Administrativa, Grado 15° EMS, Secretaria Dídeco, por la suma de **\$148.000.-** (ciento cuarenta y ocho mil pesos) **por persona**, que corresponde a una **contratación inferior a 100 U.T.M** y en atención a que se hace indispensable recurrir a este proveedor, por las siguientes razones:
  - a) **Existe este sólo proveedor del servicio, en las fechas requeridas por la Municipalidad, para la realización de este Curso, de acuerdo con el programa de capacitación municipal.**
  - b) **La Empresa es proveedor que ofrece la confianza, seguridad y experiencia en los temas de capacitación requeridos en esta oportunidad por la Municipalidad.**

2. Impútese el Gasto que demande el cumplimiento de esta Contratación a la cuenta 2211002002002-1 "Cursos de Capacitación"; del Presupuesto Municipal vigente para el año 2013.
3. Dispónese que Adquisiciones actuará como Unidad Técnica para la administración de esta Compra, y deberá además publicar el presente Decreto Alcaldicio en el Sistema de Información Chile compra a mas tardar dentro de un plazo de 24 horas desde la dictación del mismo, de acuerdo a lo señalado en los Artículos 50° y 57° letra d) N° 1 del Decreto Supremo N° 250/04.

**ANOTESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVASE**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**MINISTRO DE FE**



**RICARDO NEIRA ARIAS**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)**  
**"DELEGACION DE FACULTADES POR SR. ALCALDE"**

**RNA/ECHV/LTV/TGM/tgm.-**  
**DISTRIBUCION**

- ADQUISICIONES
- DIRECCION ADM. Y FINANZAS
- TESORERIA MUNICIPAL
- ARCHIVO SECMU