



REPUBLICA DE CHILE
REGION DEL BÍO BÍO
I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS
OFICINA DE PERSONAL

DECRETO ALCALDICIO N° 1.785
ORDENA PAGO o COMPENSACION DE HORAS
EXTRAORDINARIAS
MES DE JUNIO DE 2014

QUILLÓN 19 4 JUL 2014

VISTOS:

1. Las necesidades del Servicio,
Decreto Alcaldicio N° 236 de fecha 19 de Marzo que aprueba Reglamento de Trabajo Extraordinarios.
2. Resolución N° 96 de fecha 03/02/2013 , autoriza horas extraordinarias a desarrollar durante el mes de Febrero 2014.
3. Artículo 63 de la Ley 18.883 Estatuto Administrativo.
4. El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo de 2013, mediante el cual el Sr. Alcalde delega facultades en forma expresa en el Administrador Municipal.
5. Las facultades que le confiere la Ley 18.695, Ley Constitucional de Municipalidades,

RESUELVO:

1.- ORDENA PAGO Y/O COMPENSACION EN TIEMPO por trabajos extraordinarios desarrollados durante el mes de **JUNIO** de 2014 a los Funcionarios señalados en la planilla siguiente, debidamente autorizadas por el Sr. Administrador Municipal:

DIRECCION	FUNCIONARIOS	TOTAL HORAS		AUTORIZADAS 25%	AUTORIZADAS 50%	COMPENSACION TIEMPO 25%	COMPENSACION TIEMPO 50%
		25%	50%				
TRANSITO	ANA TORNQUIST CASTRO	12	8	15	10	XX	XX
	ANA CONTRERAS RIOS	XX	XX	XX	XX	XX	XX
	PAOLA MERINO LARA	XX	XX	XX	XX	XX	XX
CONTROL	MARCELA TAPIA ETCHECOIN	9	XX	20	10	XX	XX
JUZGADO	CARMEN VALDERRAMA VALDERRAMA	12	14	20	25	XX	XX
SECRETARIA MUNICIPAL	ORIANA VALENZUELA	8	XX	20	10	XX	XX
	CARLOS HIDALGO VARELA	5	XX	5	0	XX	XX
ADMINISTRACION	JACQUELINE CEBALLOS CEBALLOS	3	XX	30	20	XX	XX
	GASTON GONZALEZ PALMA	19	XX	40	40	XX	XX
SECPLAN	RICARDO NEIRA ARIAS	13	XX	40	15	XX	XX
	SANHUEZA PATIÑO MIGUEL	17	3	40	15		
	ADITH NOVOA HERNANDEZ	8	XX	40	15	XX	XX
DIDECO	MARIA VALLEJOS LANDAUR	10	XX	50	40	XX	XX
	FELIPE RODRIGUEZ FLORES	21	7	50	40	XX	XX
	YANET TOBAR GONZALEZ	8	10	40	40	XX	XX
	MARIA LUISA SANDOVAL	8	XX	20	20	XX	XX
	MONICA VILLAR	7	XX	20	20	XX	XX
	MARIA FUENTEALBA DIAZ	XX	XX	XX	XX	XX	XX
	FABIOLA ESTAY SEPULVEDA	12	9	40	40	XX	XX
	PATRICIA SALDIAS ALMARZA	5	XX	20	20	XX	XX
DOM	NATHALI CID CASTILLO	6	XX	25	25	XX	XX
	NESTOR CID PEDREROS	5	20	25	25	XX	XX
	MANUEL MONROY	1	XX	20	15	XX	XX
	CARLOS QUIROZ	4	XX	15	10	XX	XX



[Handwritten signatures and initials]

	NICOLAS LEAL	3	XX	20	20	XX	XX
	NELLY POBLETE JARA	15	10	30	25	XX	XX
	AGUSTINA SUAZO GONZALEZ	9	11	25	25	XX	XX
	MAYCOL PAREDES SANHUEZA	21	XX	25	25	XX	XX
ALCALDIA	JESSICA VALDEBENITO BAHAMONDEZ	10	XX	20	20	XX	XX
	VLADIMIR PEÑA MAHUIZER	13	18	40	40	XX	XX
MAQUINARIA Y MEDIO AMBIENTE	HECTOR CONTRERAS URREA	12	24	50	60	XX	XX
	HERNANDEZ AGUILAR CARLOS	11	7	50	50	XX	XX
	CARES MUÑOZ JOSE	3	5	50	50	XX	XX
	RODOLFO FERRADA VALLEJOS	4	10	50	60	XX	XX
	CANTALICIO FIGUEROA VILLA	4	8	50	60	XX	XX
	CESAR FIERRO FIGUEROA	2	XX	50	50	XX	XX
	RENE GARRIDO CERDA	5	XX	50	50	XX	XX
	MONICA LAVADO GARRIDO	3	XX	50	50	XX	XX
	SAMUEL ORMEÑO ALARCON	10	XX	50	50	XX	XX
	HUGO ORTIZ LANDAETA	2	9	50	50	XX	XX
	CLAUDIO GONZALEZ BENITEZ	7	21	50	50	XX	XX
	JORGE ROSALES CEBALLOS	11	7	50	50	XX	XX
	CRISTIAN CARRASCO JARA	21	7	50	50	XX	XX
	JOSE VASQUEZ ARRIAGADA	3	6	50	50	XX	XX
ADM. Y FINANZAS	GONZALO BUSTOS MUÑOZ	10	12	30	50	XX	XX
	IVAN ALVEAR	7	17	30	50	XX	XX
	AMALIA PACHECO BRAVO	2	XX	15	XX	XX	XX
	CLAUDIO GONZALEZ CIFUENTES	5	5	20	30	XX	XX
	GUILLERMO VEGA AGUAYO	25	11	50	50	XX	XX
	MARCELO PANTOJA VIDELA	6	5	20	15	XX	XX
	TAMARA GONZALEZ MELLA	6	XX	15	10	XX	XX
	GERARDO VASQUEZ NAVARRETE	4	XX	25	25	XX	XX



Handwritten signature or mark.

Handwritten signature or mark.

MONICA MONROY SEPULVEDA	5	XX	20	30	XX	XX
PAULINA SANHUEZA CONCHA	2	XX	20	30	XX	XX
JOSE ALARCON MUÑOZ	45	38	50	50	XX	XX
CRISTIAN MAGDALENA RAMIREZ	37	30	50	50	XX	XX

HORAS EXTRAS NO PAGADAS
MES DE MAYO

DIRECCION	FUNCIONARIOS	TOTAL HORAS		AUTORIZADAS 25%	AUTORIZADAS 50%	COMPENSACION TIEMPO 25%	COMPENSACION TIEMPO 50%
		25%	50%				
ALCALDIA	VLADIMIR PEÑA MAHUZIER	1	14	40	40	XX	XX

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE

VLADIMIR PEÑA MAHUZIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"Por delegación de facultades del Alcalde"



- DISTRIBUCION :
- DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS
 - ARCHIVO SUBDEPTO. DE PERSONAL