



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN  
DEPTO. EDUCACIÓN MUNICIPAL  
SUBDEPTO- ADQUISICIONES

\*\*\*\*\*

AUTORIZACIÓN TRATO DIRECTO

DECRETO ALCALDICIO N° 1.337/

QUILLÓN, 19 ABR 2016

VISTOS:

Estos antecedentes;

1. Ficha Técnica N° 026
2. El Decreto Alcaldicio N° 4.827 de fecha 15 de Diciembre de 2015 que Aprueba el Presupuesto Municipal vigente para el año 2016.
3. Invitación Programa Seminario Taller “**Gestión de RR.HH, Comunicación Efectiva y Resolución de Conflictos**”, a realizarle los días 20, 21 y 22 de abril del presente año en Viña del Mar.
4. Lo dispuesto en la Ley N° 19.886 de Compras Públicas;
5. Lo establecido en Reglamento de la Ley N° 19.886; Capítulo II, artículo 10°, número 7, letra e.
6. Decreto N° 413 de fecha 08.05.2013 que delega funciones al Administrador Municipal o quien lo Subrogue.
7. Decreto N° 915 de fecha 25.10.2013 que nombra don Vladimir Peña Mahuzier como Administrador Municipal.
8. Decreto Alcaldicio N° 2.294 de fecha 12.05.2015 que designa subrogantes del Alcalde y Direcciones que indica.
9. La sentencia de Proclamación de Alcaldes N° 014 de fecha 30 de Noviembre de 2012 del Tribunal Electoral de la Región del Bío Bío; y
10. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO:**

1. **AUTORIZÁSE la contratación directa, al Proveedor Almería Asesorías Públicas, RUT. N° 76.540.553-K, domiciliado en Calle 32 ½ Oriente N° 1.621, Talca, por la suma de \$390.000.- (trescientos noventa mil pesos), el que se relaciona a Programa**

2. Seminario Taller “**Gestión de Recursos Humanos, Comunicación Efectiva y Resolución de Conflictos**” al que asistirá la Sra. Urika Zúñiga Gamonal, Jefe del Subdepto. de Personal del DAEM., en atención a que se hace indispensable recurrir a este proveedor, por las siguientes razones:
- **Existe sólo este Proveedor del Servicio en las fechas requeridas por el DAEM para la realización de esta Capacitación.**
  - **El Proveedor nos ofrece la confianza, seguridad y experiencia en los temas de capacitación requeridos en esta oportunidad por la Jefa de Personal.**
3. Impútese el Gasto que demande el cumplimiento de esta contratación a la cuenta 215.22.11.002-1 “Cursos de Capacitación”, del Presupuesto Municipal de Educación vigente para el año 2016.
4. Dispóngase que Adquisiciones del Daem. actuará como Unidad Técnica para la Administración de ésta y deberá además publicar el presente Decreto Alcaldicio en el Sistema de Información [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl) de acuerdo a lo señalado en los artículos 50° y 57° letra d) N° 1 del Decreto Supremo N° 250/04.

**ANÓTESE, PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**MARIA GABRIELA VALLEJOS LANDAUR**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**  
**MINISTRO DE FE**



**VLADIMIR PEÑA MAHUIER**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**“POR ORDEN DEL ALCALDE”**

**LRYC/MTE/lss.**  
**DISTRIBUCIÓN**

- Secretaría Municipal
- Subdepto. Personal DAEM.
- Subdepto. Adquisiciones DAEM.