



I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
DEPARTAMENTO DE SALUD
QUILLÓN

DECRETO ALCALDICIO N° 4.129/

Quillón, 07 DIC 2016

VISTOS:

- Solicitudes de Feriado Legal de Mariela Neira, Francisco Morales, Valeria Parada y Alejandro Parra
- El Decreto Alcaldicio N° 2294 de fecha 12 de Mayo del 2015, que designa Subrogantes del Alcalde y Direcciones Municipales.
- Decreto Alcaldicio N° 2.651 de fecha 11 de Junio de 2015, que aprueba complemento del D. A. N° 2.294/2015.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subrogue.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 4828 de fecha 15 de Diciembre de 2015, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2016 del Departamento de Salud.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 17 de fecha 30 de Noviembre de 2016, del tribunal electoral Región del Bio Bio, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

1. Concédase Feriado Legal a las funcionarias que se señalan en la siguiente tabla:

| Funcionario | Cargo | Días Solicitados | Periodo | Desde | Hasta | Días Pendientes |
|----------------------------|------------------|------------------|---------|------------|------------|-----------------|
| Mariela Neira Ulloa | TENS CESFAM | 01 | 2016 | 12/12/2016 | 12/12/2016 | 0 |
| Francisco Morales Orostica | Conductor CECOSF | 15 | 2016 | 12/12/2016 | 30/12/2016 | 0 |
| Valeria Parada Placencia | Médico CECOSF | 05 | 2017 | 20/12/2016 | 26/12/2016 | 05 |
| Alejandro Parra Quintana | Enfermero CESFAM | 05 | 2017 | 20/12/2016 | 26/12/2016 | 05 |

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE

ELS/jsb.

06.12.2016

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



VLADIMIR PENA MAHUZIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR ORDEN DEL ALCALDE"



Fecha: 05 Nov. 2016

Ref: Solicitud de Feriado Legal

0000242

De Mariela Neira Ulloa
Funcionario (a)

Cargo: T.E.N.S.

A Dra Eugenia Lopez Sandoval
Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 20 16, desde el 12 de Diciembre al 12 de Diciembre del 20 16.

Total 1 días

Pendientes 0 días

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Nota importante: _____

Visión
Jefe Directo

Autorización
Director (a) CESFAM Quillón

Visión Administrativa
Director (a) DESAMU Quillón





Fecha: 01-12-2016

Ref.: **SOLICITUD DE FERIADO LEGAL**

Nº **00071**

De : Juan Eco Morales Oñativice
Funcionario(a)

Cargo: Conductor

A: Eugenio Lopez
Director(a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2016, desde el 12 de diciembre al 30 de diciembre del 2016.

Total 15 días

Pendientes 0 días

Atentamente,


Firma Funcionario (a)

Nota Importante: _____

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón





Fecha: 01/12/16

Ref.: **SOLICITUD DE FERIADO LEGAL**

Nº 00067

De : Isleia Patricia Placencia
Funcionario(a)

Cargo: Membro CECOF

A: Eugenio Lopez Sandoval
Director(a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2017, desde el 20 de Diciembre al 26 de Diciembre del 2016.

| | | |
|------------|-----------|------|
| Total | <u>05</u> | días |
| Pendientes | <u>05</u> | días |

Atentamente,

[Firma]
Firma Funcionario (a)

Nota Importante: Solicitud Adelantada vacaciones 2017 por luna de miel

| | |
|--|----------------|
| Visación Jefe Directo | <u>[Firma]</u> |
| Autorización Director(a) CESFAM Quillón | <u>[Firma]</u> |
| Visación Administrativa Director(a) DESAMU Quillón | <u>[Firma]</u> |



Fecha: 01/12/16

Ref.: SOLICITUD DE FERIADO LEGAL

Nº 00066

De: Alexandro Poma Quintana
Funcionario(a)

Cargo: ENFERMERO

A: Eusebio Lopez Sordani
Director(a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2017, desde el 20 de Diciembre al 26 de Diciembre del 2016.

Total 05 días
Pendientes 05 días

Atentamente,

[Signature]
Firma Funcionario (a)

Nota Importante: solicito adelantar vacaciones 2017 por luna de miel.

| | |
|---|--------------------|
| Visación Jefe Directo | <u>[Signature]</u> |
| Autorización Director(a) CESFAM Quillón | <u>[Signature]</u> |
| Visación Administrativa Director(a) DESAMU Quillón | <u>[Signature]</u> |

