



I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
DEPARTAMENTO DE SALUD
QUILLÓN

DECRETO ALCALDICIO N° 131 /

Quillón, 12 ENE 2016

VISTOS:

- Las solicitudes de Permiso de María Herrera Cofre, Alfredo Cea, José Ríos, Milena Lagos, Alejandro Parra y Valeria Parada.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subrogue.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 4828 de fecha 15 de Diciembre de 2015, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2016 del Departamento de Salud.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

- Concédase Permiso Administrativo al o los funcionarios (as), que se señalan en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Desde	Hasta	Días Pendientes
Maria Herrera Cofre	Administrativo CESFAM	01	12/01/2016	12/01/2016	05
Alfredo Cea Villalobos	Químico CESFAM	01	13/01/2016	13/01/2016	05
José Ríos Talavera	Conductor CESFAM	01	13/01/2016	13/01/2016	05
Milena Lagos Ormeño	Enfermera CESFAM	01	13/01/2016	13/01/2016	05
Alejandro Parra Díaz	TENS CESFAM	01	14/01/2016	14/01/2016	05
Valeria Parada Placencia	Médico CESFAM	01	14/01/2016	14/01/2016	05

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE



VLADIMIR PEÑA MAHUZIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR ORDEN DEL ALCALDE"

YLF/jsb.
11.01.2016

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



0001007

5

Fecha: 11-01-2016

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : 119 LUISA HERRERA COFRE

Funcionario (a)

Cargo : ADMINISTRATIVO

A : SRA EUGENIA LÓPEZ

Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 12 del mes de ENERO de 20 16, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

PERSONAL

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Visación

Jefe Directo

Autorización

Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón



0001009

3

Fecha: 11-01-16

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : Alfredo Cea Villalobos

Funcionario (a)

Cargo : Químico Farmacéutico

A : Dra. Eusebia Lopez S.

Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 01 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 13 del mes de Enero de 20 16, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

Personales, de ultima hora.

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Visación

Jefe Directo

Autorización

Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón



0001008

5

Fecha: 14-01-16

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : José Miguel Niox T

Funcionario (a)

Cargo : Conductor

A : Sr. Eugenia Espes S

Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana – tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 13 del mes de Enero de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

Personales

Atentamente,

[Firma]
Firma funcionario (a)

Visación

Jefe Directo

Autorización

Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón

[Firma]
[Firma]
[Firma]



0001012

5

Fecha: 11-01-16

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : Milena Lagos O. meño
Funcionario (a)

Cargo : Enfermera

A : Dr. Eugenia Lopez
Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 13 del mes de enero de 20 16, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

Medicos

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director (a) DESAMU Quillón





0001010

5

Fecha: 11/01/2016

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : Alejandro Pardo D.
Funcionario (a)
Cargo : Tercer Enf. N.S.
A : Dra. Eugenia Lopez S.
Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 01 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 14 del mes de Enero de 20 16, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

Personales.

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Visación

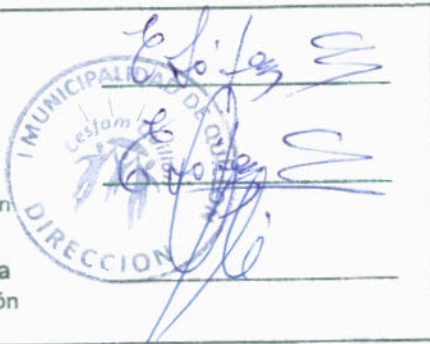
Jefe Directo

Autorización

Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón





0000297

(5)

Fecha: 11/1/16

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : Uplius Romero Rosencs
Funcionario (a)
Cargo : Permiso
A : Eugenio López
Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 01 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 14 del mes de Enero de 20 16, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

Trámites Personales

Atentamente,


Firma funcionario (a)**Visación**
Jefe Directo**Autorización**
Director (a) CESFAM Quillón**Visación Administrativa**
Director (a) DESAMU Quillón