



227413

DECRETO ALCALDICIO N° 22901

Quillón, 01 JUL 2016

VISTOS:

- Las solicitudes de Permiso Iris Pávez, Estephany Osses, Alejandra Casanova, Marisol Pérez, María Herrera, Sandra Valderrama y Nicol Figueroa.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subroga.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 4828 de fecha 15 de Diciembre de 2015, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2016 del Departamento de Salud.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

1. Concédase Permiso Administrativo al o los funcionarios (as), que se señalan en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Desde	Hasta	Días Pendientes
Iris Pávez Morales	Nutricionista CESFAM	01	28/06/2016	28/06/2016	01
Estephany Osses Díaz	Matrona CECOSF	½ mañana	30/06/2016	30/06/2016	02
Alejandra Casanova Salazar	Asistente Social CESFAM	½ tarde	30/06/2016	30/06/2016	0
Marisol Pérez Cárdenas	Enfermera CESFAM	½ tarde	01/07/2016	01/07/2016	4 ½
María Herrera Pedreros	TENS CESFAM	01	01/07/2016	01/07/2016	03
Sandra Valderrama Valdebenito	TENS CESFAM	01	01/07/2016	01/07/2016	03
Nicol Vera Figueroa	TENS CESFAM	01	01/07/2016	01/07/2016	01

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE



VLADIMIR PEÑA MAHUZIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR ORDEN DEL ALCALDE"

YLF/jsb.

29.06.2016

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



0000358

Fecha: 20/06/16

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De: Luis Pavez M.
Funcionario (a)

Cargo: UTA CEFAM

A: DRA EUGENIA LOPEZ
Director (a) CEFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con sin goce de remuneraciones, el día 20 del mes de Junio de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos: Motivos de fuerza mayor

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Visación Jefe Directo	
Autorización Director (a) CEFAM Quillón	
Visación Administrativa Director (a) DESAMU Quillón	

Ya unversado en esta dirección



0000360

Fecha: 28 Junio 2016

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De: Stephany Osses Sine
Funcionario (a)

Cargo: Subcom

A: Eulenio Lopez S.
Director (a) CEFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1/2 día (mañana - ~~tarde~~) de Permiso Administrativo con 1 día goce de remuneraciones, el día 30 del mes de Junio de 20 16, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

Tramites

Atentamente,

[Signature]
Firma funcionario (a)

Visación Jefe Directo	<u>[Signature]</u>
Autorización Director (a) CEFAM Quillón	<u>[Signature]</u>
Visación Administrativa Director (a) DESAMU Quillón	<u>[Signature]</u>





0000363

Fecha: 28/06/16

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : M. Alejandra Coronova S.

Funcionario (a)

Cargo : Orientante Social

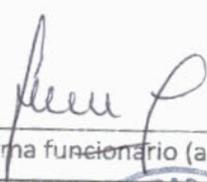
A : Dra. Eugenia Lopez S.

Director (a) CEFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1/2 día (mañana - ~~tarde~~) de Permiso Administrativo con sin goce de remuneraciones, el día 30 del mes de junio de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos: Personales

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Visación

Jefe Directo

Autorización

Director (a) CEFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón



4,5



0000356

Fecha: 28-06-16

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De: Marisol Pérez Loidena
Funcionario (a)

Cargo: Enfermera

A: Dra. Eugenio López Sondoral
Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1/2 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 01 del mes de Julio de 20 16, por razones que a continuación expongo:

Motivos: Trámites en Chillón

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Visación Jefe Directo	
Autorización Director (a) CESFAM Quillón	
Visación Administrativa Director (a) DESAMU Quillón	



0000361

Fecha: 28-Junio 2016.

3

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : José Hernán Pederos

Funcionario (a)

Cargo : TENS.

A : Eusebio Lopez S.

Director (a) CEFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con goce de remuneraciones, el día 1 del mes de Julio de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

Tramites.

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Visación

Jefe Directo

Autorización

Director (a) CEFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón

Handwritten signatures and official stamps of the CEFAM Quillón and DESAMU Quillón.



0000359

Fecha: 28/6/2016

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : Sandra Valdovinoso U

Funcionario (a)

Cargo : TENS

A : Dña. Eugenio López S.

Director (a) CEFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 1 del mes de Julio de 20 16, por razones que a continuación expongo.

Motivos:

Permanecer

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Visación

Jefe Directo

Autorización

Director (a) CEFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón

ALFREDO CEA VILLALOBOS

Químico Farmacéutico

16486562-1



1



0000362

Fecha: 28/06/16

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : Nicol Vera Figueroa
Funcionario (a)

Cargo : Teno

A : Eugenia Lopez
Director (a) CEFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 1 del mes de Julio de 20 16, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

Personales

Atentamente,

[Firma]
Firma funcionario (a)

Visación Jefe Directo	
Autorización Director (a) CEFAM Quillón	
Visación Administrativa Director (a) DESAMU Quillón	