



I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
DEPARTAMENTO DE SALUD
QUILLÓN

DECRETO ALCALDICIO N° 1.640 /

Quillón, 10 MAY 2016

VISTOS:

- Las solicitudes de Permiso Héctor Besú, Luis Toledo, Juan Guzmán, Claudio Pérez y Alejandra Luna.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subroge.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 4828 de fecha 15 de Diciembre de 2015, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2016 del Departamento de Salud.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

- Concédase Permiso Administrativo al o los funcionarios (as), que se señalan en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Desde	Hasta	Días Pendientes
Héctor Besú Marín	Médico CESFAM	½ tarde	05/05/2016	05/05/2016	2 ½
Luis Toledo Basualto	Enfermero CESFAM	01	06/05/2016	06/05/2016	05
Juan Guzmán Martínez	TENS Posta Coyanco	½ tarde	09/05/2016	09/05/2016	4 ½
Claudio Pérez Godoy	TENS CESFAM	01	09/05/2016	09/05/2016	02
Alejandra Luna Palavecino	Nutricionista CESFAM	01	10/05/2016	10/05/2016	3 ½

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE

YLF/jsb.

04.05.2016

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



VLADIMIR PEÑA MAHUZIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR ORDEN DEL ALCALDE"



0000253

Fecha: 5-5-10

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De: Héctor Besu Marín

Funcionario (a)

Cargo: Médico

A: Dra. Eugenia López

Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1/2 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 5 del mes de Mayo de 20 10, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

Personales.

Atentamente,

Dr. Héctor Besu Marín
Médico General
25.217.793-0

Firma funcionario (a)

Visación

Jefe Directo

Autorización

Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón



0000252

Fecha: 04/05/2016

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

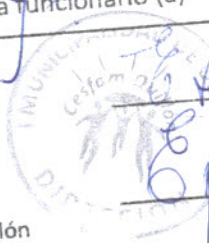
De: Luis Toledo Amusato
Funcionario (a)
Cargo: Encargado y controlador GES
A: Dña. Eugenia Lopez Sansever
Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 01 día (~~mañana~~ - tarde) de Permiso Administrativo (con) / sin goce de remuneraciones, el día 06 del mes de MAYO de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

PERSONALES.

Atentamente,


Firma funcionario (a)
Visación
Jefe DirectoAutorización
Director (a) CESFAM QuillónVisación Administrativa
Director (a) DESAMU Quillón



0000048

Fecha: 06-Mayo-2016

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : Juan Guzmán Martínez
Funcionario (a)
Cargo : Técnica de Nivel Superior en Enfermería,
A : Dra. Eugenia López Sandoval.
Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me
permiso solicitar a Ud. se me conceda 1/2 día (mañana + tarde)
de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día
09 del mes de Mayo de 20 16, por razones que a
continuación expongo:

Motivos:

- Personales

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Visación

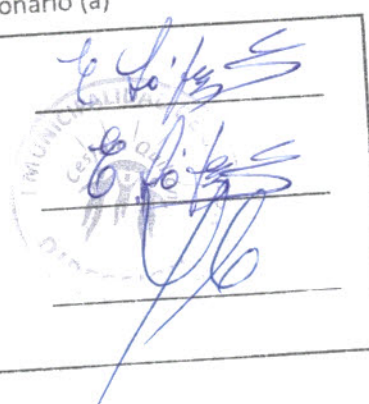
Jefe Directo

Autorización

Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón



Fecha: 6 05 16

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

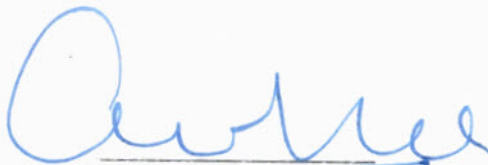
De: Arnoldo Pérez Morales
Funcionario (a)
Cargo: PROS URMUNIS
A: DA EUGENIA LOPEZ SANCHEZ
Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día P del mes de MAYO de 20 16 por razones que a continuación expongo:

Motivos:

Presencia

Atentamente,



Firma funcionario (a)

Visación

Jefe Directo

Autorización

Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón



Lois
Eugenio



0000254

Fecha: 05 de Mayo 2016

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : Alejandra Lina Palaverino
Funcionario (a)
Cargo : Nutricionista CESFAM
A : Eugenia López Sandoval
Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 10 del mes de Mayo de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

Personales

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director (a) DESAMU Quillón