

## I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN DEPARTAMENTO DE SALUD QUILLÓN

## DECRETO ALCALDICIO Nº 1.8691

Quillón, 26 MAY 2016

## VISTOS:

- ➤ La solicitud de anulación de fecha 23/05/2016, de María Herrera Pedreros.
- ➤ El Decreto Alcaldicio Nº 1810/2016 que aprueba permisos administrativos.
- ➤ El Decreto Alcaldicio Nº 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- ➤ El Decreto Alcaldicio Nº 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subrogue.
- ➤ El Decreto Alcaldicio Nº 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley Nº 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- ➢ El Decreto Alcaldicio Nº 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- ➤ La Ley Nº 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- ➤ El Decreto Alcaldicio N° 4828 de fecha 15 de Diciembre de 2015, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2016 del Departamento de Salud.
- ➤ La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- ➤ La Ley Nº 18.695, ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

## DECRETO:

 Déjese sin efecto Permiso Administrativo al o los funcionarios (as), que se señalan en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Desde	Hasta	Días pendientes	Nº Decreto
Maria Herrera Pedreros	TENS CESFAM	01	22/05/2010	00/05/00/40	peridicines	aprobatorio
	TENO DEDI ANI	UI	23/05/2016	23/05/2016	05	1810/2016

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.

EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA SECRETARIO MUNICIPAL MINISTRO DE FE

**LF**/jsb

SECRETARIO

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a).

ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR ORDEN DEL ALCALDE"



Fecha **SOLICITUD DE ANULACION DE VACACIONES-ADMINISTRATIVOS** DE: Directora Casfam Solicito a Ud., dejar sin efecto solicitud de vacaciones solicitado desde el hasta el del año y/o permiso administrativo solicitado para el día 23 del mes de del año 2016 . Atte. a Ud-. FIRMA INTERESADO Autoriza y Firma Jefe Directo:

c/c Depto. de salud para efecto de control interno