



REPUBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE ÑUBLE  
REGION DEL Bío Bío  
I. MUNICIPALIDAD DE QUILLON  
DPTO. ADM. Y FINANZAS  
OFICINA DE PERSONAL

**MAT: APRUEBA PRÁCTICA PROFESIONAL**  
**DECRETO ALCALDICIO N° 1.307**  
**QUILLON, 11 ABR 2017**

**VISTOS:**

1. Solicitud de práctica profesional de Sr. DAVID ALEJANDRO MERIÑO GONZALEZ, alumno del Instituto Profesional "Santo Tomás",
2. Decreto Alcaldicio N°413 de fecha 08.05.2013 mediante el cual el Sr. Alcalde delega facultades en forma expresa en el Administrador Municipal,
3. Decreto Alcaldicio N°915 de fecha 25.10.2013 que nombra a Don Vladimir Peña Mahuzier como Administrador Municipal,
4. Decreto Alcaldicio N°4.014 de fecha 30.11.2016 que aprueba Presupuesto Municipal vigente para el año 2017,
5. Sentencia proclamación Alcaldes N°17 de fecha 30 de Noviembre 2016,
6. Las facultades que le confiere la Ley 18.695, Ley Constitucional de Municipalidades,

**CONSIDERANDO QUE:**

1. Las prácticas profesionales son la primera puerta de entrada para los jóvenes que se están preparando para insertarse al mundo laboral,
2. Se debe otorgar la oportunidad de adquirir conocimiento y aprendizaje a estudiantes de Carreras Técnicas, Profesionales y Universitarios.

**DECRETO:**

1. **APRUÉBASE** Práctica Profesional de Sr. DAVID ALEJANDRO MERIÑO GONZALEZ, estudiante de la carrera Ingeniería en Informática.
2. **DESTÍNESE** al Sr. Meriño González a efectuar su Práctica Profesional en la Dirección de Informática,
3. **NOMBRESE** como Profesional a cargo de la evaluación de la práctica profesional del estudiante antes señalado al Sr. Claudio González Cifuentes, Director de Informática o quien lo subroge en su momento,
4. **APRUÉBASE** subsidio de práctica profesional para gastos de alimentación y movilización por un monto de \$50.000 (cincuenta mil pesos) mensuales, los que se cancelarán una vez finalizada su práctica y previa presentación del Certificado del profesional a cargo de su práctica,
5. **IMPÚTESE** con cargo al Subtítulo 2103007 "Otras Remuneraciones" Alumnos en Práctica del Presupuesto Municipal vigente.

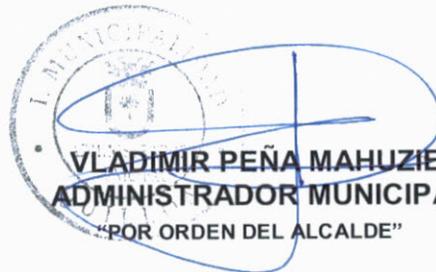
**ANOTESE, REGÍSTRESE, PUBLIQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**MINISTRO DE FE**

GVN/APB/apb  
**DISTRIBUCIÓN**

- SECRETARÍA MUNICIPAL
- ARCHIVO OFICINA DE PERSONAL



**VLADIMIR PEÑA MAHUZIER**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**"POR ORDEN DEL ALCALDE"**