



REPUBLICA DE CHILE  
REGION DEL BIO-BIO  
I. MUNICIPALIDAD DE QUILLON  
DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS  
OFICINA DE PERSONAL

**DECRETO ALCALDICIO N° 4271**

**QUILLON, 14 DIC 2017**

**VISTOS:**

1. Solicitud de permiso administrativo y devolución de tiempo de la Srta. MARIA FUENTEALBA DÍAZ,
2. Lo dispuesto en el Artículo 108° de la Ley N° 18.883/89 que aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales,
3. Ley 17.374 de 1970,
4. Artículo 66 y siguientes de DFL N°29 DE 2004,
5. Decreto Alcaldicio N°2.294 de fecha 12.05.2015 que designa subrogantes del Alcalde y direcciones municipales,
6. Sentencia de proclamación de Alcalde N° 17 de fecha 30.11.2016 del Tribunal electoral de la Región del Bio Bio,
7. Las facultades que le confiere la Ley 18.695, Ley Constitucional de Municipalidades.-

**DECRETO:**

**1.- REGULARÍZASE Y AUTORIZÁZASE** al funcionario **MARIA FUENTEALBA DÍAZ**, Personal de Planta, Escalafón Administrativo, **2.5 días** de PERMISO ADMINISTRATIVO por los días **26, 27 y 28 de Diciembre de 2017**, jornada mañana.

**2.- REGULARÍZASE Y AUTORIZÁZASE** compensación de tiempo de horas extraordinarias correspondiente al día 19 de Abril 2017 por trabajo en censo 2017, por los días **28 y 29 de Diciembre 2017**, jornada Tarde

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**MINISTRO DE FE**



**VLADIMIR PEÑA MAHUIER**  
**ALCALDE (S)**

GVN/APB//smt.  
DISTRIBUCION:

- ARCHIVO OFICINA DE PERSONAL
- SECRETARIO MUNICIPAL