



DECRETO ALCALDICIO N° 0041

Quillón, 03 ENE 2017

**VISTOS:**

- La solicitud de Patricio Torres Castillo de fecha 30/12/2016.
- El Decreto Alcaldicio N° 4.100, de fecha 06 de Diciembre del 2016, que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de Quillón al Sr. Alberto Gyhra Soto.
- El Decreto Alcaldicio N° 2294 de fecha 12 de Mayo del 2015, que designa Subrogantes del Alcalde y Direcciones Municipales.
- Decreto Alcaldicio N° 2.651 de fecha 11 de Junio de 2015, que aprueba complemento del D. A. N° 2.294/2015.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subroge.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 4828 de fecha 15 de Diciembre de 2015, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2016 del Departamento de Salud.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 17 de fecha 30 de Noviembre de 2016, del tribunal electoral Región del Bio Bio, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

**DECRETO:**

1. Autorizase al Sr. **PATRICIO TORRES CASTILLO**, para participar en las actividades que se señalan en la siguiente tabla:

| Fecha      | Cargo                                | Motivo   | Lugar      |
|------------|--------------------------------------|--|------------|
| 30/12/2016 | Coordinador en Salud Familiar DESAMU | - Gestión oficina FONASA y entrevista DESAMU San Pedro | Concepción |

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MINISTRO DE FE



**VLADIMIR PEÑA MAHUIER**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
"POR ORDEN DEL ALCALDE"

*EL*  
ELS/jsb.  
30.12.2016

**DISTRIBUCIÓN:**

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a).



QUILLÓN, 30 DE Diciembre DE 2016.

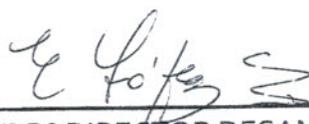
## COMISIÓN DE SERVICIO

|                              |   |
|------------------------------|---|
| NOMBRE DEL FUNCIONARIO (A) : | PATRICIO TAMES C.   |
| CARGO QUE DESEMPEÑA :        | Coordinador Salud Familiar  |
| LUGAR DEL COMETIDO :         | CONCEPCIÓN  |
| MOTIVO :                     | (1) Gestión que forma<br>(2) Entente Difoma San Pedro<br>por explor. cooperación<br>en compra de medicamentos |
|                              |   |
|                              |   |
|                              |   |
|                              |   |

HORA DE SALIDA 8:30 hrs.

HORA DE LLEGADA 16:30 hrs.

  
FIRMA FUNCIONARIO (A)

  
Vº Bº DIRECTOR DESAMU