

2016074



**I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN  
DEPARTAMENTO DE SALUD  
QUILLÓN**

\*\*\*\*\*

**DECRETO ALCALDICIO N° 292 /**

Quillón, 19 ENE 2017

**VISTOS:**

- Las Solicitudes de Permiso Administrativo de Julia Canto, Carlos Saldías y José González.
- El Decreto Alcaldicio N° 4.100, de fecha 06 de Diciembre del 2016, que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de Quillón al Sr. Alberto Gyhra Soto.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subroge.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 3.903 de fecha 23 de Noviembre de 2016, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2017 del Departamento de Salud.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 17 de fecha 30 de Noviembre de 2016, del tribunal electoral Región del Bio Bio, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

**DECRETO:**

1. Concédase Permisos Administrativos a los funcionarios (as), que se señalan en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Desde	Hasta	Días Pendientes
Julia Canto Quintana	Secretaria Finanzas DESAMU	01	12/01/2017	12/01/2017	05
Carlos Saldías Aracena	Médico CESFAM	01	16/01/2017	16/01/2017	04
José González González	Conductor CESFAM	01	20/01/2017	20/01/2017	05

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



*[Handwritten signature of Edgardo Carlos Hidalgo Varela]*

**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MINISTRO DE FE**



*[Handwritten signature of Vladimir Peña Mahuzier]*

**VLADIMIR PEÑA MAHUZIER  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
"POR ORDEN DEL ALCALDE"**

YLF/jsb.  
16.01.2017

**DISTRIBUCIÓN:**

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaría Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN  
DEPARTAMENTO DE SALUD

## SOLICITUD DE FERIADOS LEGALES Y PERMISOS

CANTO Apellido Paterno	QUINTANA Apellido Materno	JULIA ANGELICA Nombres				
12      06      2000 Día      Mes      Año	SECRETARIA FINANZAS DPTO. DE SALUD			Solicita autorización a la Directora para hacer uso de:		
Fecha de Ingreso	Cargo Según Planta					
<b>Permiso Con Goce De Remuneraciones (Art. 108) Estatuto Administrativo</b>	<b>DESDE</b>			<b>HASTA</b>		
	12	01	2017	12	01	2017
	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
Permiso Sin Goce De Remuneración (Art. 109-Inc.1°) Estatuto Administrativo	DESDE			HASTA		
	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
MOTIVO: 01 día administrativo quedando 05 días pendientes año/2017 tramites personales.						

Municipalidad de Quillón  
JEFE DE PPTO. Y FINANZAS  
Depto. de Salud

FUNCIONARIA



N° 0038

Fecha: 12- Enero 2017

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : Carlos SALDÍAS ACEVEDO  
Funcionario(a)

Cargo: MEDICO

A: MARIA ESCOBAS IBÁÑEZ  
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con sin goce de remuneraciones, el día 16 del mes de ENERO de 20 17, por razones que a continuación expongo.

Motivos: Por tratarse de SALUD. —

Atentamente,

  
Firma Funcionario (a)

Visación  
Jefe Directo

Autorización  
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa  
Director(a) DESAMU Quillón





N° 0040

Fecha: 16-Enero 2017

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : José Samuel González G.  
Funcionario(a)

Cargo: Conductor

A: Sea. María J. Escobar Vivallos  
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 7 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 20 del mes de Enero de 2017, por razones que a continuación expongo.

Motivos: Personales

Atentamente,

  
Firma Funcionario (a)

Visación  
Jefe Directo

Autorización  
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa  
Director(a) DESAMU Quillón

