



I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
DEPARTAMENTO DE SALUD
QUILLÓN

DECRETO ALCALDICIO Nº 295 /

Quillón, 17 9 ENE 2017

VISTOS:

- Solicitudes de Feriado Legal de Daniela Sánchez, Sebastian Valenzuela, Carolina Andrade, Julia Canto Quintana, Katherine Gonzalez, Alejandro Parra Q. y Jorge Ortiz.
- El Decreto Alcaldicio Nº 4.100, de fecha 06 de Diciembre del 2016, que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de Quillón al Sr. Alberto Gyhra Soto.
- El Decreto Alcaldicio Nº 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio Nº 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subrogue.
- El Decreto Alcaldicio Nº 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley Nº 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio Nº 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley Nº 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio Nº 3.903 de fecha 23 de Noviembre de 2016, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2017 del Departamento de Salud.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes Nº 17 de fecha 30 de Noviembre de 2016, del tribunal electoral Región del Bio Bio, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley Nº 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

1. Concédase Feriado Legal a las funcionarias que se señalan en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Periodo	Desde	Hasta	Días Pendientes
Daniela Sánchez Saldías	Adquisiciones DESAMU	02	2016	19/01/2017	20/01/2017	03
Sebastian Valenzuela Valenzuela	Convenios DESAMU	05	2016	06/02/2017	10/02/2017	05
Carolina Andrade Marty	Kinesióloga CESFAM	10	2017	06/02/2017	17/02/2017	05
Julia Canto Quintana	Secretaria Finanzas DESAMU	10	2016	06/02/2017	17/02/2017	15
Katherine Gonzalez Núñez	Administrativa CESFAM	10	2017	09/02/2017	22/02/2017	05
Alejandro Parra Quintana	Enfermero CESFAM	05	2017	13/02/2017	17/02/2017	0
Jorge Ortiz Pavez	Jefe Finanzas DESAMU	10	2016	13/02/2017	24/02/2017	02

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE

YLF/jsb.
18.01.2017

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



VLADIMIR PEÑA MAHUIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR ORDEN DEL ALCALDE"



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
DEPARTAMENTO DE SALUD

SOLICITUD DE FERIADOS LEGALES Y PERMISOS

SANCHEZ Apellido Paterno			SALDIAS Apellido Materno			DANIELA ALEJANDRA Nombres		
15 Día			06 Mes			2010 Año		
Fecha de Ingreso			ENCARGADA ADQUISICIONES DPTO. DE SALUD			Solicita autorización a la Directora para hacer uso de:		
Feriado Legal			Cargo Según Planta			Feriado Legal		
			Desde			Hasta		
			19	01	2017	20	01	2017
MOTIVO: 2 DIAS DE FERIADO LEGAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2016, QUEDANDO PENDIENTES 3 DÍAS DEL AÑO 2016.								

Municipalidad de Quillón
JEFE
PRESUPUESTO
Y FINANZAS

FIRMA JEFE PPTO. Y FINANZAS

VºBº DIRECTORA DPTO. SALUD

FIRMA FUNCIONARIA

PRESENTACIÓN: QUILLÓN, 14 DE ENERO DE 2016.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
DEPARTAMENTO DE SALUD

SOLICITUD DE FERIADOS LEGALES Y PERMISOS

VALENZUELA Apellido Paterno	VALENZUELA Apellido Materno	SEBASTIAN Nombres
28 09 2010 Día Mes Año	ENCARGADO DE CONVENIOS	Solicita autorización a la Directora para hacer uso de:
Fecha de Ingreso	Cargo Según Planta	
Feriado Legal	DESDE	HASTA
	06 02 2017	10 02 2017
	Día Mes Año	Día Mes Año
MOTIVO: 5 DIAS DE FERIADO LEGAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2016, QUEDANDO 5 DIAS PENDIENTE DEL AÑO 2016 Y 15 DIAS DEL 2017.		

FIRMA JEFE PPTO. Y FINANZAS

V°B° DIRECTORA DPTO. SALUD

FIRMA FUNCIONARIO

PRESENTACIÓN: QUILLÓN, 16 DE ENERO DE 2017.



Fecha: 16/01/17

Ref.: **SOLICITUD DE FERIADO LEGAL**

N° 0036

De : Cristina Andrade M.
Funcionario(a)

Cargo: kinésologo

A: Sra. Paula Isabel Escobar (s).
Director(a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 20 17, desde el 6 de febrero al 17 de febrero del 20 17.

Total 10 días

Pendientes 5 días

Atentamente,

Firma Funcionario (a)

Nota Importante: _____

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón





ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
DEPARTAMENTO DE SALUD

SOLICITUD DE FERIADOS LEGALES Y PERMISOS

CANTO Apellido Paterno			QUINTANA Apellido Materno			JULIA ANGELICA Nombres		
12 06 2000 Día Mes Año			SECRETARIA FINANZAS DPTO. DE SALUD			Solicita autorización a la Directora para hacer uso de:		
Fecha de Ingreso			Cargo Según Planta			FERIADO LEGAL		
Feriado Legal			DESDE			HASTA		
			06	02	2017	17	02	2017
			Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
MOTIVO : 10 DIAS DE FERIADO LEGAL DEL 2016, QUEDANDO 15 DIAS PENDIENTES DEL 2016. Y 25 DIAS 2017								


FIRMA JEFE DPTO. FINANZAS


V° B° DIRECTORA DPTO. SALUD


FIRMA FUNCIONARIO

QUILLÓN, ENERO 16 DE 2017.



Fecha: 16-01-2017

Ref.: **SOLICITUD DE FERIADO LEGAL**

N° 0033

De : Katherine González Rojas
Funcionario(a)

Cargo: Administrativo

A: SEA. María Isabel Escobar U.
Director(a) CEFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2017, desde el 9 de Febrero al 22 de Febrero del 20 .

Total 10 días

Pendientes 5 días

Atentamente,

[Firma]
Firma Funcionario (a)

Nota Importante: _____

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director(a) CEFAM Quillón

Visación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón

Cintia Pareda Cartes
1033179
1033179
1033179



Fecha: 17-01-17

Ref.: **SOLICITUD DE FERIADO LEGAL**

N° **0035**

De : Alejandro Iana Antena
Funcionario(a)

Cargo: Enfermera

A: Director(s) María Isabel Eudora
Director(a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2017, desde el 13 de Febrero al 17 de Febrero del 2017.

Total 05 días

Pendientes 00 días

Atentamente,

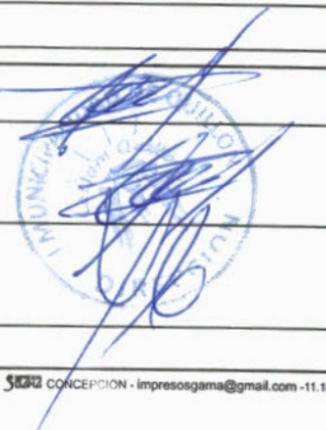
Firma Funcionario (a)

Nota Importante: _____

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón





ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
DEPARTAMENTO DE SALUD

SOLICITUD DE FERIADOS LEGALES Y PERMISOS

ORTIZ Apellido Paterno			PAVEZ Apellido Materno			JORGE ALEJANDRO Nombres		
01 Día			07 Mes			2008 Año		
Fecha de Ingreso			Cargo			Solicita autorización a la Directora para hacer uso de:		
FERIADO LEGAL			DESDE			HASTA		
			13 Día	02 Mes	2017 Año	24 Día	02 Mes	2017 Año
MOTIVO: SOLICITA 10 DIAS DE FERIADO LEGAL DEL AÑO 2016, QUEDANDO PENDIENTES 02 DIAS DEL 2016. Y 15 DEL 2017.								

FIRMA FUNCIONARIO

V° B° DIRECTORA DESAMU

QUILLÓN, ENERO 16 DE 2017.