



REPUBLICA DE CHILE
REGION DEL BIO-BIO
I. MUNICIPALIDAD DE QUILLON
DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS
OFICINA DE PERSONAL

DECRETO ALCALDICIO N° 641
DIAS DE DESCANSO
QUILLÓN, 16 FEB 2017

VISTOS:

1. Solicitudes presentadas por funcionarios a honorarios, debidamente autorizadas,
2. Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo de 2013, mediante el cual el Sr. Alcalde delega facultades en forma expresa en el Administrador Municipal,
3. Decreto Alcaldicio N°915 de fecha 25.10.2013 que nombra a Don Vladimir Peña Mahuzier como Administrador Municipal,
4. Decreto Alcaldicio N°536 de fecha 09.02.2017 que designa a Don Néstor Cid Pedreros como secretario subrogante por el periodo que indica,
5. Ley N° 18.883/89, Estatuto administrativo para funcionarios municipales,
6. Sentencia de Proclamación de Alcalde N° 17 de fecha 30 de Noviembre de 2016 del Tribunal electoral de la Región del Bio Bio,
7. Las facultades, que le confiere la Ley N° 18.695, Ley Constitucional de Municipalidades.

DECRETO:

1.- REGULARÍZASE Y AUTORÍZASE 10 DIAS DE DESCANSO conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de Srta. **PATRICIA DEL CAMPO ALEGRIA** a contar del día **13 DE Febrero al 24 de Febrero de 2017.-**

2.- REGULARÍZASE Y AUTORÍZASE 10 DIAS DE DESCANSO conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de Srta. **PAOLA MARTINEZ PARDO** a contar del día **13 de Febrero al 24 de Febrero de 2017.-**

3.- REGULARÍZASE Y AUTORÍZASE 04 DIAS DE DESCANSO conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de Sr. **MIGUEL INOSTROZA ESCOBAR** a contar del día **13 de Febrero al 16 de Febrero de 2017.-**

4.- REGULARÍZASE Y AUTORÍZASE 05 DIAS DE DESCANSO conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de Srta. **PAMELA GARRIDO MELO** a contar del día **13 de Febrero al 17 de Febrero de 2017.-**

5.- REGULARÍZASE Y AUTORÍZASE 11 DIAS DE DESCANSO conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de Sr. **ROBERTO VENEGAS OCAMPO** a contar del día **06 de Febrero al 20 de Febrero de 2017.-**

6.- REGULARÍZASE Y AUTORIZÁSE 05 DIAS DE DESCANSO conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de Srta. **MARCIA CABRERA ASENCIO** a contar del día **06 de Febrero al 10 de Febrero de 2017.-**

7.- REGULARÍZASE Y AUTORIZÁSE 10 DIAS DE DESCANSO conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de Srta. **STEFANIA MANRIQUEZ LAGOS** a contar del día **01 de Febrero al 14 de Febrero de 2017.-**

8.- REGULARÍZASE Y AUTORIZÁSE 05 DIAS DE DESCANSO conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de Srta. **CAROLINA CERDA BURGOS** a contar del día **13 de Febrero al 17 de Febrero de 2017.-**

9.- REGULARÍZASE Y AUTORIZÁSE 12 DIAS DE DESCANSO conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de Srta. **FABIOLA SEPULVEDA FIGUEROA** a contar del día **13 de Febrero al 28 de Febrero de 2017.-**

10.- REGULARÍZASE Y AUTORIZÁSE 02 DIAS DE DESCANSO conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de Srta. **NATALIA AEDO CONCHA** a contar del día **23 de Enero al 24 de Enero de 2017.-**

11.- REGULARÍZASE Y AUTORIZÁSE 05 DIAS DE DESCANSO conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de Srta. **CAROLINA CERDA BURGOS** a contar del día **13 de Febrero al 17 de Febrero de 2017.-**

12.- REGULARÍZASE Y AUTORIZÁSE 07 DIAS DE DESCANSO conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de Sr. **PATRICK ITURRA VASQUEZ** a contar del día **23 de Febrero al 03 de Marzo de 2017.-**

13.- REGULARÍZASE Y AUTORIZÁSE 05 DIAS DE DESCANSO conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de Srta. **SANDRA SAEZ RIQUELME** a contar del día **16 de Enero al 20 de Enero de 2017.-**

14.- REGULARÍZASE Y AUTORIZÁSE 05 DIAS DE DESCANSO conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de Srta. **SANDRA SAEZ RIQUELME** a contar del día **20 de Febrero al 24 de Febrero de 2017.-**

15.- REGULARÍZASE Y AUTORIZÁSE 05 DIAS DE DESCANSO conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de Srta. **CAROLINA CERDA BURGOS** a contar del día **13 de Febrero al 17 de Febrero de 2017.-**

16.- REGULARÍZASE Y AUTORIZÁSE 02 DIAS DE DESCANSO conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de Srta. **MARIA MELGAREJO MARTINEZ** a contar del día **25 de Enero al 26 de Enero de 2017.-**

17.- REGULARÍZASE Y AUTORIZÁSE 05 DIAS DE DESCANSO conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de Sr. **JORGE ESPARZA CARCAMO** a contar del día **09 de Enero al 13 de Enero de 2017.-**

18.- REGULARÍZASE Y AUTORIZÁSE 05 DIAS DE DESCANSO conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de Sr. **CARLOS NAVARRETE ITURRA** a contar del día **09 de Enero al 13 de Enero de 2017.-**

19.- REGULARÍZASE Y AUTORIZÁSE 15 DIAS DE DESCANSO conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de Sr. **CARLOS CARRASCO PADILLA** a contar del día **09 de Enero al 27 de Enero de 2017.-**

20.- REGULARÍZASE Y AUTORIZÁSE 05 DIAS DE DESCANSO conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de Sr. **OSVALDO ALCAYAGA BENAVENTE** a contar del día **09 de Enero al 13 de Enero de 2017.-**

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



NESTOR CID PEDREROS
SECRETARIO MUNICIPAL(S)
MINISTRO DE FE



VLADIMIR PENA MAHUZIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR ORDEN DEL ALCALDE"

LTV/APB/apb.
DISTRIBUCIÓN:

- ARCHIVO OFICINA DE PERSONAL
- SECRETARIO MUNICIPAL