



DECRETO ALCALDICIO N° 2173/

Quillón, 23 JUN 2017

VISTOS:

- Solicitudes de Permiso Administrativo de: María Escobar, Oriana Poza, Felipe Ríos, Ariel Castillo y Yoselinne Soto.
- El Decreto Alcaldicio N° 1584 de fecha 04 de Mayo del 2017, que Designa Director del CESFAM, en ausencia del titular.
- El Decreto Alcaldicio N° 2294 de fecha 12 de Mayo del 2015, que designa Subrogantes del Alcalde y Direcciones Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subroga.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 3.903 de fecha 23 de Noviembre de 2016, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2017 del Departamento de Salud.
- El Decreto Alcaldicio N° 4.100, de fecha 06 de Diciembre del 2016, que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de Quillón al Sr. Alberto Gyhra Soto.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 17 de fecha 30 de Noviembre de 2016, del tribunal electoral Región del Bio Bio, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

1. Concédase Permiso Administrativo a la funcionaria, que se señala en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Desde	Hasta	Días Pendientes
María Escobar Vivallos	Enfermera CESFAM	01	19/06/2017	19/06/2017	03
Oriana Poza Poblete	Administrativo CESFAM	½ tarde	23/06/2017	23/06/2017	01
Felipe Ríos Ríos	Maestro CESFAM	½ tarde	23/06/2017	23/06/2017	½
Ariel Castillo Orellana	Médico CESFAM	01	23/06/2017	23/06/2017	2 ½
Yoselinne Soto Becerra	Matrona CESFAM	01	29/06/2017	29/06/2017	02

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚPLASE Y ARCHÍVESE.



RICARDO NEIRA ARIAS
SECRETARIO MUNICIPAL (S)
MINISTRO DE FE



VLADIMIR PEÑA MAHUZIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR ORDEN DEL ALCALDE"

LTB/jsb.
21.06.2017.

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaría Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



N° 0418

3

Fecha: 12.06.2017

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : Ms. Isabel Escobar Viallos
Funcionario(a)Cargo: EnfermeraA: Dn. Luis Toledo Basualto
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 12 del mes de Junio de 20 17, por razones que a continuación expongo.

Motivos:

Motivos personales

Atentamente,


Firma Funcionario (a)**Visación**
Jefe Directo**Autorización**
Director(a) CESFAM Quillón**Visación Administrativa**
Director(a) DESAMU Quillón



N° 0420

1

Fecha: 20-06-2017

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : Oriana Rozo P.
Funcionario(a)

Cargo: Administrativo

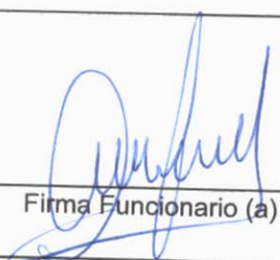
A: Justo de la Barral
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1/2 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 23 del mes de Junio de 20 17, por razones que a continuación expongo.

Motivos:

Personales

Atentamente,


Firma Funcionario (a)Visación
Jefe DirectoAutorización
Director(a) CESFAM QuillónVisación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón



N° 0424

1/2

Fecha: 20-Junio 2017

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : Felipe Rios Rios
Funcionario(a)

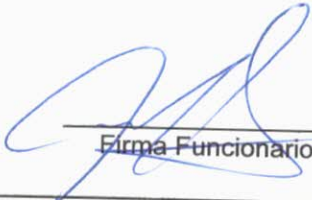
Cargo: Maestro

A: Luis Golicho Pasualto
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1/2 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 23 del mes de Junio de 20 17, por razones que a continuación expongo.

Motivos: motivos personales.

Atentamente,


Firma Funcionario (a)Visación
Jefe DirectoAutorización
Director(a) CESFAM QuillónVisación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón



N° 0417

2,5

Fecha: 19/6/2017.

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : Anel Castillo Orellana.
Funcionario(a)

Cargo: Medico.

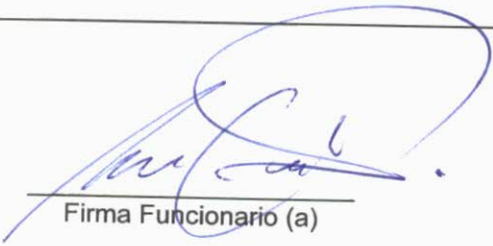
A: Luis Toledo Besualto
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con sin goce de remuneraciones, el día 23 del mes de junio de 20 17, por razones que a continuación expongo.

Motivos:

Personal / Familiar

Atentamente,


Firma Funcionario (a)Visación
Jefe DirectoAutorización
Director(a) CESFAM QuillónVisación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón



Fecha: 10/6/2017

N° 0416

(2)

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De :

Yoselinne Soto B
Funcionario(a)

Cargo:

A:

Matrona CESFAM
Sorwis Toledo B.
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 20 del mes de junio de 20 17, por razones que a continuación expongo.

Motivos:

personales

Atentamente,

[Firma]
Firma Funcionario (a)

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón