

Quillón, 27 SEP 2017

VISTOS:

- Solicitudes de Feriado Legal de: Lidia Pérez, Mónica Fernández y Luis Muñoz.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subrogue.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 3.903 de fecha 23 de Noviembre de 2016, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2017 del Departamento de Salud.
- El Decreto Alcaldicio N° 4.100, de fecha 06 de Diciembre del 2016, que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de Quillón al Sr. Alberto Gyhra Soto.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 17 de fecha 30 de Noviembre de 2016, del tribunal electoral Región del Bio Bio, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

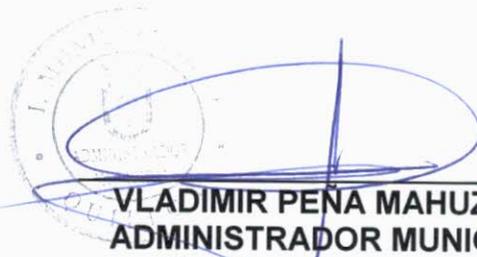
1. Concédase Feriado Legal a las funcionarias que se señalan en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Periodo	Desde	Hasta	Días Pendientes
Lidia Pérez Pérez	Paramédico CESFAM	23	2017	04/10/2017	08/11/2017	0
Mónica Fernández Villa	Administrativo CESFAM	05	2017	30/10/2017	06/11/2017	10
Luis Muñoz Díaz	Conductor CESFAM	05	2017	30/10/2017	06/11/2017	15

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE



VLADIMIR PENA MAHUZIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR ORDEN DEL ALCALDE"

YLF/jsb.
 25.09.2017

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



Fecha: 22-SEPT-2017

Ref.: **SOLICITUD DE FERIADO LEGAL**

N° **0229**

De Lilisa A. Pópor Pópor
Funcionario(a)

Cargo: ASISTENTE JUNTAL

A: Dra. Eugenia López-Sandoval
Director(a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2017, desde el 04 de OCTUBRO al 08 de NOVIEMBRE del 2017.

Total	<u>23</u> días
Pendientes	<u>0</u> días

Atentamente,


Firma Funcionario(a)

Nota Importante: _____

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón



Fecha: 25 SEPT 2017

Ref.: **SOLICITUD DE FERIADO LEGAL**

N° 0231

De : MÓNICA FERNÁNDEZ VILLA
Funcionario(a)

Cargo: ADMINISTRATIVO SOME

A: Dña. EUGENIA LÓPEZ SANDOVAL
Director(a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2017, desde el 30 de OCTUBRE al 6 de NOVIEMBRE del 2017.

Total 05 días
Pendientes 10 días

Atentamente,

[Signature]
Firma Funcionario (a)

Nota Importante: _____

Visión Jefe Directo [Signature]
Autorización Director(a) CESFAM Quillón [Signature]
Visación Administrativa Director(a) DESAMU Quillón [Signature]



Fecha: 25 SEPTIEMBRE 2017

Ref.: **SOLICITUD DE FERIADO LEGAL**

N° 0230

De: LUIS MUÑOZ DIAZ
Funcionario(a)

Cargo: CONDUCTOR

A: Dña. EUGENIA LÓPEZ SANDOVAL
Director(a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2017, desde el 30 de Octubre al 6 de NOVIEMBRE del 2017.

Total 05 días

Pendientes 15 días

Atentamente,

Luis M.

Firma Funcionario (a)

Nota Importante: _____

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón