



REPUBLICA DE CHILE
REGION DE ÑUBLE
I. MUNICIPALIDAD DE QUILLON
DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS
OFICINA DE PERSONAL

DECRETO ALCALDICIO N° 237

COMETIDO FUNCIONARIO
QUILLON, 15 ENE 2019

VISTOS:

1. Solicitud de cometido de fecha 09.01.2019 de Don Ricardo Neira Arias.
2. El Artículo 75° de la Ley N° 18.883 de 1989 estatuto administrativo para funcionarios municipales.
3. Decreto Alcaldicio N°915 de fecha 25.10.2013 que nombra a Don Vladimir Peña Mahuzier como Administrador Municipal;
4. Decreto Alcaldicio N°1.791 de fecha 09.05.2018 que designa subrogantes de las dirección municipales y del alcalde;
5. Decreto Alcaldicio N°4.840 de fecha 17.12.2018 que aprueba el presupuesto municipal para el año 2019;
6. Sentencia de proclamación de Alcalde N° 17 de fecha 30.11.2016 del tribunal electoral de la Región del Biobio.
7. Las facultades que le confiere la Ley N°, 18.695, de 1988 Orgánica Constitucional de municipalidades, a los señores Alcaldes.

DECRETO:

- 1. AUTORIZASE Y REGULARIZASE Cometido Funcionario** al Sr. **RICARDO NEIRA ARIAS**, Personal de planta, Grado 08 E.M.S., según el siguiente detalle:

NOMBRE	INICIO	TERMINO	LUGAR	KMS.
RICARDO NEIRA ARIAS	09/01/2019	09/01/2019	Concepción: Reunión y formalización de contrato con arquitecto revisor independiente rol (030-08), proyecto CENDYR Náutico, Quillón.	145.2

- 2.** El vehículo en el que se realiza el traslado es de su propiedad y se detalla a continuación:
- | | |
|------------------|----------------------------------|
| TIPO VEHICULO | : AUTOMOVIL |
| MARCA | : MAZDA |
| COLOR | : GRIS |
| PLACA PATENTE | : CHXJ-98 |
| COMBUSTIBLE | : 10 KM POR LITRO |
| KM. POR RECORRER | : 145,2 KM. APROX. / \$831 X lt. |
| COMBUSTIBLE | : CONSUMO APROX. \$12.066.- |
- 3.** El funcionario tendrá derecho a devolución de combustible, peajes y/o estacionamiento, previa presentación de rendición de cuentas documentada en original por el día de cometido autorizado anteriormente.

4. **PAGUESE** al funcionario antes señalado, el viático legal correspondiente a un 40% de dicha asignación por el día **09 de enero de 2019**.

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



GVN/psc.

DISTRIBUCION:

- SECRETARIA MUNICIPAL

- ARCHIVO OFICINA DE PERSONAL