



**I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN  
DEPTO. EDUCACIÓN MUNICIPAL  
SUB-DEPTO. DE PERSONAL**

**AUTORIZA FERIADO LEGAL**

**DECRETO ALCALDICIO N° 2974**

**QUILLÓN, 12 JUL 2019**

**VISTOS:**

- a) Solicitud feriado legal de funcionario (s)
- b) El Decreto Ley N° 1-3063 del 02-06-80
- c) El D.F.L. N° 1 Código del Trabajo.
- d) D.A. N° 1.487 que designa Suplencia como Jefe DAEM. a la Sra. Urika Zúñiga Gamonal.
- e) D.A. N° 1.791 de fecha 09-05-18 que designa subrogancia de Alcalde y direcciones que indica.
- f) D.A. N° 1.532 de fecha 20/04/18 que delega firmas al Director Comunal de Educación Municipal de Quillón
- g) D.A. N° 1.791 de fecha 09-05-18 que designa subrogancia de Alcalde y direcciones que indica.
- h) D.A. N° 1.133 de fecha 23-03-18, que actualiza y modifica decreto de delegación de atribuciones a funcionarios que indica.
- i) D.A. N° 1.753 de fecha 23-03-18 que rectifica y complementa D.A. 1.133
- j) D.A. N° 4.838 de fecha 17-12-18 que aprueba el Presupuesto del Departamento de Educación Municipal año 2019.
- k) La Sentencia de Proclamación de Alcaldes N° 017 de fecha 30-11-16 del Tribunal Electoral de la Región del Biobío; y
- l) Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y modificaciones.

**DECRETO:**

1.- **CONCÉDASE** feriado legal a funcionaria (s) DAEM. de la comuna de Quillón, en la cantidad de tiempo y fecha que se señala en la siguiente tabla:

NOMBRE	FUNCION	PERIODO	DESDE	HASTA	TOTAL
Marden Vidal Hernández	Secretaria Adquisiciones	2018-2019	15-07-19	19-07-19	04

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**NESTOR CID PEDREROS  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)  
MINISTRO DE FE**

*(Signature)*  
**URIKA ZÚÑIGA GAMONAL  
DIRECTORA DAEM (S)  
" por orden del alcalde "**

/tsj.-  
**DISTRIBUCIÓN**  
-Interesado  
-Archivo Municipal  
-Archivo DAEM.

(

(

1950

1951

1952