REPUBLICA DE CHILE
REGION DE ÑUBLE
I. MUNICIPALIDAD DE QUILLON
DIR. ADM. Y FINANZAS
OFICINA DE PERSONAL

**APRUEBA CONTRATO A HONORARIOS**

**DECRETO ALCALDICIO Nº** 997
**QUILLON,** 24 FEB 2020

**VISTOS:**

1. Memorándum Nº06 de fecha 24.01.2020 de Sr. Gastón González Palma Encargado de Deporte y Recreación, visado por Don Vladimir Peña Mahuzier Administrador Municipal.
2. Contrato a Honorarios suscrito con fecha 28 de Enero 2020 con Srta. **MARIA OLGA GARCIA REYES.**
3. Decreto Alcaldicio Nº174 de fecha 14.01.2020 que aprueba "Plan Deportivo Anual 2020, en Quillón se vive el Deporte".
4. Decreto Alcaldicio Nº 5.160 de fecha 05.12.2019 que aprueba el presupuesto municipal vigente para el año 2020.
5. Decreto Alcaldicio N°915 de fecha 25.10.2013, que nombra a don Vladimir Peña Mahuzier como Administrador Municipal,
6. Decreto Alcaldicio Nº1.791 de fecha 09.05.2018 que asigna subrogantes de las direcciones municipales.
7. Sentencia de Proclamación de alcaldes Nº 17 de fecha 30 Noviembre de 2016, por el que se proclama como Alcalde de la Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
8. En uso de las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES, de fecha 31 de Marzo de 1988 y sus posteriores modificaciones.

**D E C R E T O:**

1. **APRUEBASE EL CONTRATO A HONORARIOS, celebrado entre la ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLON y**

| NOMBRE | RUT | PROGRAMA | Funciones | PERIODO | DEPENDENCIA | HONORARIOS BRUTOS SEGÚN CONTRATO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| MARIA OLGA GARCIA REYES | [redacted] | PLAN DEPORTIVO ANUAL 2020 | Apoyo en eventos masivos | 01/01/2020 al 28/02/2020 | OFICINA DE DEPORTES | **$130.000** |
| | | | | | | **$300.000** |

2. Los honorarios serán cancelados mensualmente, previa entrega de la Boleta de Honorarios y Certificado de cumplimiento de labores por parte del Encargado de Deportes o en su ausencia el Administrador Municipal.

3. El gasto que origina los presentes Contratos, se imputará con cargo a la cuenta 2152104004 "Prestación de servicios en programas comunitarios".

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE**

I. MUNICIPALIDAD QUILLON SECRETARIO MUNICIPAL MINISTRO DE FE

**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**
**SECRETARIO MUNICIPAL**
**MINISTRO DE FE**

I. MUNICIPALIDAD QUILLON ALCALDE

**VLADIMIR PEÑA MAHUZIER**
**ALCALDE (S)**

**BGS/APB/**noi
DISTRIBUCION:
- SECRETARIA MUNICIPAL
- ARCHIVO RRHH

# *CONTRATO A HONORARIOS*

En la Comuna de Quillón a 28 días del mes de Enero del año dos mil veinte, entre la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLON,** Corporación Autónoma de Derecho Público, R.U.T. Nº 69.141.400-0, representada por su **Alcalde (S) Don VLADIMIR PEÑA MAHUZIER**, Cédula de Identidad Nº [redacted], ambos domiciliados en calle 18 de Septiembre Nº 250, Quillón, en adelante **"EL EMPLEADOR"** y la Srta. **MARIA OLGA GARCIA REYES,** soltera, Nacionalidad Chilena, Fecha de Nacimiento 29 de Enero de 1992, Cédula de Identidad N° [redacted] con domicilio en [redacted] en adelante **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS"**, han convenido el siguiente contrato, en la forma que se expresará a continuación:

**PRIMERO:** De acuerdo al Decreto Alcaldicio N° 174 de fecha 14 de Enero del año 2020, donde se aprueba el programa social denominado "PLAN DEPORTIVO ANUAL 2020", por los meses de Enero a Diciembre del año 2020, que beneficiara a la comunidad de Quillón.

**SEGUNDO:** **"EL EMPLEADOR"** contrata a **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS"** como personal de apoyo en actividades deportivas y recreativas, en el marco del "Plan Deportivo anual 2020", debiendo realizar las siguientes funciones:

- ✓ Guía de Trekking y senderismo.
- ✓ Coordinación en Apoyo logístico en la ejecución de las actividades de trekking y senderismo al Cerro Cayumanque.
- ✓ Apoyar la ejecución de las actividades deportivas que realice la oficina de deportes en los horarios y días que se estime conveniente.
- ✓ Apoyo de actividades en terreno, ya sea de en laguna Avendaño, plaza de armas, cerro Cayumanque, polideportivo, estadio municipal, entre otros lugares de la comuna.
- ✓ Cumplir con los horarios establecidos para cada actividad.
- ✓ Cumplir con especificaciones técnicas solicitadas por el encargado de deporte.
- ✓ Velar por el cuidado y buen funcionamiento de los implementos y artículos pertenecientes al Depto. de deporte y recreación.
- ✓ Adoptar medidas de auto cuidado en su labor y cuidar su higiene personal.
- ✓ Respetar la jornada laboral asignada por el encargado de deportes.

TERCERO: **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS",** sin perjuicio de lo anterior, no tiene la calidad de dependiente del Municipio, pudiendo por tanto, prestar servicios libremente a otros municipios, empresas, individuos o instituciones en lo que sea compatible con el presente contrato, sin embargo, **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS"** acepta voluntariamente, en este instrumento, ejecutar las tareas y funciones mencionadas en cláusula "SEGUNDO", conforme a los horarios estipulados para dichas actividades.

CUARTO: Los honorarios serán la suma de **$130.000** (ciento treinta mil pesos) brutos durante el mes de Enero y de **$300.000** (trecientos mil pesos) brutos por el mes de Febrero. El pago se realizará mediante cheque nominativo o transferencia electrónica en la cuenta que indique **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS"** según lo determine la Dirección de Administración y Finanzas durante los 7 primeros días hábiles del mes siguiente de prestados sus servicios, previa entrega de la respectiva boleta de honorarios y el certificado de cumplimiento emitido por el encargado de deportes o en su ausencia por el administrador municipal.

QUINTO: De los honorarios pactados, el Municipio retendrá solamente el porcentaje correspondiente al impuesto a la renta. El monto retenido se integrará mensualmente en Tesorería Municipal, otorgándose a fin de año un Certificado de los Honorarios y de las retenciones efectuadas, para los efectos de la declaración anual de Impuesto a la Renta.

SEXTO: Para todos los efectos de interpretación del presente contrato de prestación de servicios, las partes establecen que la jurisdicción competente será la de los Tribunales ordinarios de la comuna de Bulnes.

SEPTIMO: El presente contrato se inicia con fecha **01 de Enero del año 2020** y su vigencia expirará el **28 de Febrero del año 2020**, pudiendo ponérsele termino anticipado por parte de la Ilustre Municipalidad de Quillón en cualquier momento por parte de la autoridad superior, si los servicios no fuesen necesarios, bastando para ello la notificación del respectivo decreto que así lo consignare. **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS"**, por su parte, podrá poner término al presente contrato de honorarios dando aviso con a lo menos 30 días de anticipación, a la Ilustre Municipalidad de Quillón.

**OCTAVO:** El contrato se firma en dos ejemplares quedando uno como archivo de Secretaria Municipal y el otro en la carpeta personal de **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS"** a quien se le entregará copia del mismo.

**MARIA GARCIA REYES**
[redacted]

**VLADIMIR PEÑA MAIHUZIER**
**ALCALDE (S)**

**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**
**SECRETARIO MUNICIPAL**
**MINISTRO DE FE**

GVN/APB/apb
DISTRIBUCION
- Carpeta Personal
- Archivo Secretaría Municipal