

DECRETO ALCALDICIO Nº 4939 AUTORIZA COMPENSACION EN TIEMPO DE HORAS EXTRAORDINARIAS QUILLON. 18 AGO 2023

VISTOS:

- Solicitudes de funcionario José Acuña Salazar, debidamente autorizadas por el Alcalde.
- 2. Decreto Alcaldicio Nº 236 de fecha 19 de marzo que aprueba el Reglamento de Trabajo Extraordinario.
- 3. Artículo 63 de la ley 18.883 Estatuto Administrativo.
- **4.** Decreto Alcaldicio N°2.286 de fecha 29.06.2021, que nombra a don Miguel Peña Jara como Alcalde de la comuna.
- **5.** Decreto Alcaldicio N°3.519 de fecha 25.11.2020 que nombra en el cargo de administrador municipal a la persona que indica.
- **6.** Decreto Alcaldicio N°2.287 de fecha 29.06.2021 que ratifica continuidad en la planta municipal a funcionarios que indica.
- 7. Decreto Alcaldicio N°2.288 de fecha 29.06.2021 que delega funciones y atribuciones del alcalde a funcionario que indica.
- 8. Decreto Alcaldicio Nº 6.740 de fecha 14.12.2022 que aprueba el presupuesto municipal vigente para el año 2023.
- Sentencia de proclamación de Alcaldes causa rol N°179-2021 de fecha 17 de junio de 2021 del Tribunal Electoral de la Región de Ñuble.
- **10.**Las facultades que le confiere la Ley N°, 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades, a los señores Alcaldes.

DECRETO:

- AUTORIZASE y REGULARIZASE COMPENSACION DE TIEMPO DE HORAS EXTRAORDINARIAS del funcionario JOSE ACUÑA SALAZAR, Directivo, Grado 8º EMS, por horas realizadas durante el año 2023.
- 2.- El trabajo extraordinario es compensado en TIEMPO conforme a lo señalado en la tabla siguiente:

FECHA	CANTIDAD DE HORAS	DESDE	HASTA
13/07/2023	1	08:15	09:15
17/07/2023	1	08:15	09:15
20/07/2023	1	08:15	09:15
2407/2023	1	08:15	09:15
27/07/2023	1	08:15	09:15
28/07/2023	1	08:15	09:15
31/07/2023	1	08:15	09:15
09/08/2023	2	11:00	13:00



3.- Quedando pendientes 38 horas por compensar año 2023.

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.

NUNICIPALIDAD DE

SECRETARIO MUNICIPAL ED GARLOS HIDALGO VARELA MINISTRO DE FE

QUILLON MIGUEL PEÑA JARA ALCALDE

GVN/APB/svc DISTRIBUCION: - SECRETARÍA MUNICIPAL OFICINA DE PERSONAL