



**DIAS DE DESCANSO**  
**DECRETO ALCALDICIO N° 6212**  
**QUILLON,**

13 OCT 2023

**VISTOS:**

1. Solicitud presentada por funcionarios a honorarios, debidamente autorizada.
2. Decreto Alcaldicio N° 6.740 de fecha 14.12.2022 que fija el presupuesto municipal vigente para el año 2023.
3. Decreto Alcaldicio N°1.249, de fecha 12 de marzo de 2020, que modifica la subrogancia del secretario municipal.
4. Decreto Alcaldicio N°3.519 de fecha 25 de Noviembre de 2020 que nombra a don José Acuña Salazar como Administrador Municipal.
5. Decreto Alcaldicio N°2.287 de fecha 29.06.2021, que ratifica continuidad en la planta municipal a funcionarios que indica.
6. Decreto Alcaldicio N°2.286 de fecha 29.06.2021, que nombra a don Miguel Peña Jara como Alcalde de la comuna.
7. Decreto Alcaldicio N°2.288, de fecha 29.06.2021, que delega funciones y atribuciones del alcalde a funcionario que indica.
8. Sentencia de proclamación de Alcaldes causa rol N°179-2021 de fecha 17 de junio de 2021 del Tribunal Electoral de la Región de Ñuble.
9. Las facultades que le confiere la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades de fecha 31 de marzo de 1988 y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO:**

1. **AUTORIZASE Y REGULARIZASE DIAS DE DESCANSO** conforme al respectivo contrato de prestación de servicios de los siguientes funcionarios a honorarios y según el detalle de la tabla siguiente:

FUNCIONARIO	CANT. DIAS	FECHA
LORETO CONEJEROS VALLEJOS	07	28/09/2023 – 06/10/2023
DANIELA OLIVARES NAVARRO	01	28/09/2023
FRANCISCO IBARRA FIERRO	10	02/10/2023 – 16/10/2023
MARTA VARELA OYARZO	05	02/10/2023 – 06/10/2023
TEXIA CONTRERAS CAMPOS	03	27/09/2023 – 29/09/2023
FRANCISCO CARRASCO ROA	10	02/10/2023 – 16/10/2023
MARTA FLORES MUÑOZ	05	10/10/2023 – 16/10/2023
SUSANA PEDREROS MENDEZ	05	11/09/2023 – 15/09/2023

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**MINISTRO DE FE**



**JOSE ACUÑA SALAZAR**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**"Por orden del Alcalde"**

GVN/APB/noi  
 DISTRIBUCION:

- SECRETARIA MUNICIPAL
- ARCHIVO OFICINA DE PERSONAL