



REPUBLICA DE CHILE  
REGION DE ÑUBLE  
I. MUNICIPALIDAD DE QUILLON  
DPTO. ADM. Y FINANZAS  
OFICINA DE PERSONAL

**APRUEBA PRÁCTICA PROFESIONAL**  
**DECRETO ALCALDICIO N° 125**  
**QUILLON, 05 ENE 2024**

#### **VISTOS:**

1. Ord. N°222, de fecha 22 de diciembre de 2023, sobre prácticas profesionales alumnos Liceo Polivante Luis Cruz Martínez, Quillón.
2. Decreto Alcaldicio N°7.072 de fecha 17.11.2023, que modifica subrogancia del cargo de secretario municipal.
3. Decreto Alcaldicio N°3.519 de fecha 25 de noviembre de 2020, que nombra en el cargo de administrador municipal a la persona que indica.
4. Decreto Alcaldicio N°2.287 de fecha 29.06.2021, que ratifica continuidad en la planta municipal a funcionarios que indica;
5. Decreto Alcaldicio N°2.286 de fecha 29.06.2021, que nombra a don Miguel Peña Jara como Alcalde de la comuna.
6. Decreto Alcaldicio N°2.288, de fecha 29.06.2021, que delega funciones y atribuciones del alcalde a funcionario que indica;
7. Decreto Alcaldicio N°7.640 de fecha 07.12.2023 que aprueba presupuesto Municipal vigente para el año 2024.
8. Sentencia de proclamación de alcaldes causa rol N°179-2021 de fecha 17 de junio de 2021 del Tribunal Electoral de la Región de Ñuble.
9. Las facultades que le confiere la Ley 18.695, Ley Constitucional de Municipalidades,

#### **CONSIDERANDO QUE:**

1. Las prácticas profesionales son la primera puerta de entrada para los jóvenes que se están preparando para insertarse al mundo laboral,
2. Se debe otorgar la oportunidad de adquirir conocimiento y aprendizaje a estudiantes de Carreras Técnicas, Profesionales y Universitarios.

#### **DECRETO:**

1. **APRUÉBASE** Práctica Profesional de **Srta. EMILIA NAVARRETE OÑATE** y **Srta. CAMILA BETANZO ROBLES**, estudiante de la carrera de **TECNICO EN SERVICIO DE TURISMO**, del Liceo Polivante Luis Cruz Martínez, Quillón.
2. **DESTINESE** a las alumnas a efectuar su Práctica Profesional en la Oficina Turismo y Cultura, a partir del **21 de diciembre de 2023**.
3. **NOMBRESE** como Profesional a cargo de la evaluación de la práctica profesional de las estudiantes antes señaladas la Directora de Desarrollo Comunitario o quien subroge en su momento.
4. **APRUEBASE** subsidio de práctica profesional para gastos de alimentación y movilización por un monto de \$30.000 (treinta mil pesos) mensuales, los que se cancelarán una vez finalizada su práctica y previa presentación del Certificado de cumplimiento del profesional a cargo de su práctica.

5. **IMPÚTESE** con cargo al Subtítulo 2103007 "Otras Remuneraciones"  
Alumnos en Práctica del Presupuesto Municipal vigente.

**ANOTESE, REGÍSTRESE, PÚBLIQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



*[Handwritten signature]*  
**YANET TOBAR GONZALEZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**  
**MINISTRO DE FE**



*[Handwritten signature]*  
**JOSE ACUÑA SALAZAR**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**"por orden del alcalde"**

*[Handwritten initials]*  
PCHB/VA/OSC  
DISTRIBUCION:

- SECRETARIA MUNICIPAL
- ARCHIVO OFICINA DE PERSONAL