



DECRETO ALCALDICIO N° 37871

Quillón, 26 NOV 2014

**VISTOS:**

- El Decreto Alcaldicio N° 1.052 de fecha 01 de Diciembre de 2013, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2014 del Departamento de Salud.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subrogue.
- El Decreto Alcaldicio N° 818 de fecha 26 de Septiembre de 2013, que nombra como Secretario Municipal (S) al Sr. Jorge Paredes Paredes.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

**DECRETO:**

1. Concédase 10 días de Feriado Legal con goce de remuneración, correspondiente al año 2014, a la Srta. **SUSANA CONCHA ACUÑA**, Auxiliar de Servicio del Centro Comunitario de Salud Familiar de Quillón, desde el 09 y hasta el 22 de Diciembre del 2014, quedando 02 días pendientes del presente año.
2. Rechazase y postergarse 02 días de Feriado legal correspondientes al año 2014 quedando para el año 2015, por necesidades del servicio.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y TRANSCRIBASE POR SECRETARIA MUNICIPAL**



**JORGE PAREDES PAREDES**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**  
**MINISTRO DE FE**

YLF/jsb.  
27.11.2014

**DISTRIBUCIÓN:**

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



**VLADIMIR PEÑA MAHUZIER**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

"POR DELEGACION DE FACULTAD DEL ALCALDE"



Fecha: 24 de noviembre 2014

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De : Sra Susana Concha Acuña  
Funcionario (a)  
Cargo: Auxiliar de Servicios Generales  
A : Sra Eugenia Dept Sandoval  
Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2014, desde el 09 de Diciembre al 22 de diciembre del 2014.

Total	<u>10</u> días
Pendientes	<u>2</u> días

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Nota importante: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Visación**

Jefe Directo

**Autorización**

Director (a) CESFAM Quillón

**Visación Administrativa**

Director (a) DESAMU Quillón



Fecha: 26 NOV. 2014

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De Susana Concha Acuña

Funcionario (a)

Cargo: Auxiliar de Servicio Menores

A SMA: Eugenia Lopez Sandoval

Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2014, desde el 23 de Diciembre al 24 de Diciembre del 2014

Total	<u>2</u>	días
Pendientes	<u>0</u>	días

Atentamente,

[Firma]  
Firma funcionario (a)

Nota importante: TRAS PASAR PARA EL  
PROXIMO AÑO

Visación  
Jefe Directo

Autorización  
Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa  
Director (a) DESAMU Quillón

[Firma]  
[Firma]  
[Firma]