



I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
DEPARTAMENTO DE SALUD
QUILLÓN

DECRETO ALCALDICIO N° 39061

Quillón, 03 DIC 2014

VISTOS:

- El Decreto Alcaldicio N° 1.052 de fecha 01 de Diciembre de 2013, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2014 del Departamento de Salud.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subrogue.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

1. Concédase Feriado Legal al o los funcionario (s), que se señalan en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Desde	Hasta	Días Pendientes
Luis Toledo Basualto	Enfermero CESFAM Quillón	01/2014	02.01.2015	02.01.2015	0
Andrea Palavecino Miranda	Matrona CESFAM Quillón	02/2014 15/2015	12.01.2015 14.01.2015	13.01.2015 03.02.2015	0 05

ANOTESE, COMUNIQUESE Y TRANSCRIBASE POR SECRETARIA MUNICIPAL



EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE



VLADIMIR PEÑA MAHUIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR DELEGACION DE FACULTAD DEL ALCALDE"

YLE/jsb.

03.12.2014

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



Fecha: 02/12/2014

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De Juan Toledo Basualto
Funcionario (a)

Cargo: Encargado y Monitor GES

A Dra. Esperanza López Saavedra
Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2014, desde el 02 de Enero al 02 de Enero del 2015.

Total 01 días

Pendientes 09 días

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Nota importante:

Juan B. Toledo Basualto
Enfermero

077-6

Visación

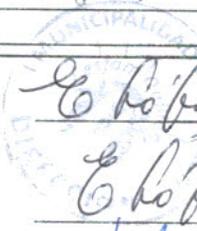
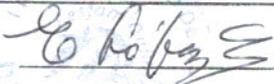
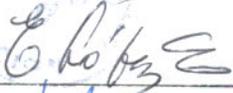
Jefe Directo

Autorización

Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón




Fecha: 03/12/2014

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De Andrés Beltrán Mañe
Funcionario (a)

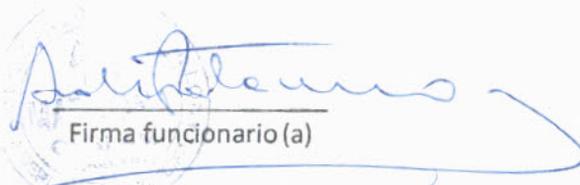
Cargo: Patro

A Dr. Eugenio López Sandoval
Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2014, desde el 12 de enero al 13 de enero del 20 15.

Total	<u>2</u>	días
Pendientes	<u>0</u>	días

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Nota importante: _____

Visación Jefe Directo	 <u>E. López S.</u>
Autorización Director (a) CESFAM Quillón	<u>E. López S.</u>
Visación Administrativa Director (a) DESAMU Quillón	<u>[Signature]</u>



Fecha: 3/12/2014

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De Audrea Palacios Miranda
Funcionario (a)
Cargo: Relatora
A Dra Eugenia López Santobal
Director (a) CEFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2015, desde el 14 de enero al 03 de febrero del 2015.

Total	<u>15</u> días
Pendientes	<u>5</u> días

Atentamente,



[Signature]
Firma funcionario(a)

Nota importante: _____

Visación Jefe Directo	<u>[Signature]</u>
Autorización Director (a) CEFAM Quillón	<u>[Signature]</u>
Visación Administrativa Director (a) DESAMU Quillón	<u>[Signature]</u>