



DECRETO ALCALDICIO N° 3405 /

Quillón, 25 AGO 2015

VISTOS:

- Las solicitudes de Permiso Administrativo de Francisco Guajardo, Ana Barrientos, Miguel Opazo y Yoselinne Soto.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subrogue.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 3.966 de fecha 10 de Diciembre de 2014, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2015 del Departamento de Salud.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

- Concédase Permiso Administrativo al o los funcionarios (as), que se señalan en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Desde	Hasta	Días Pendientes
Francisco Guajardo Martínez	TENS Posta Liucura Alto	01	25/08/2015	25/08/2015	03
Ana Barrientos Flores	Matrona CESFAM	01	26/08/2015	26/08/2015	2
Miguel Opazo Uribe	Auxiliar CESFAM	01	31/08/2015	31/08/2015	1 ½
Yoselinne Soto Becerra	Matrona CESFAM	01	24/08/2015	24/08/2015	01

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE



VLADIMIR PEÑA MAHUZIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR ORDEN DEL ALCALDE"

YLF/jsb.
24.08.2015

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



Fecha: 20/08/2015

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

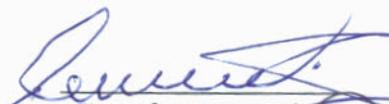
De Sr. Francisco Guajardo Martínez
Funcionario (a)
Cargo: pe de Enfermería
A Dra. Eugenia Ibañez Soboral
Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / ~~sin~~ goce de remuneraciones, el día 25 del mes de agosto de 2015, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

Motivos Personales.

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director (a) DESAMU Quillón





Fecha: 21/08/15

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : Ana Marió Barrientos Florey
Funcionario (a)

Cargo : Matrona

A : Andrea Palavecino Miranda (S.)
Director (a) CEFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 4 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 26 del mes de Agosto de 2015, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

- Tram. la Personal Ley

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Visación Jefe Directo	
Autorización Director (a) CEFAM Quillón	
Visación Administrativa Director (a) DESAMU Quillón	



0000117 115

Fecha: 21.08.2015

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

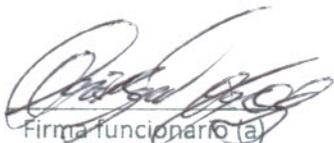
De: Miguel Opazo Uribe
Funcionario (a)
Cargo: auxiliar de Servicio
A: Eugenia Lopez Sandoval
Director (a) CESFAM

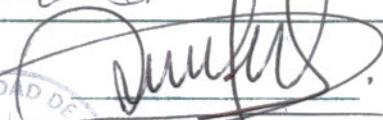
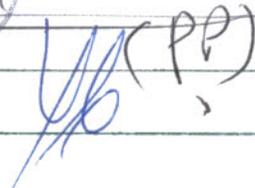
Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con sin goce de remuneraciones, el día 31 del mes de agosto de 2015, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

personales

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Visación Jefe Directo	
Autorización Director (a) CESFAM Quillón	
Visación Administrativa Director (a) DESAMU Quillón	





Fecha: 24-8-2015

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De: Yoseline Solo
Funcionario(a)

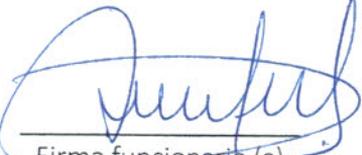
Cargo: Rebano

A: Andrés Robuciano P.
Director (a) CESFAM

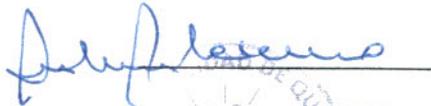
Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con ~~un~~ goce de remuneraciones, el día 24 del mes de Agosto de 2015, por razones que a continuación expongo:

Motivos: Personales

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Visación
Jefe Directo



Autorización
Director (a) CESFAM Quillón



Visación Administrativa
Director (a) DESAMU Quillón





