



**I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN  
DEPARTAMENTO DE SALUD  
QUILLÓN**

\*\*\*\*\*

**DECRETO ALCALDICIO N° 34191**

Quillón, 26 AGO 2015

**VISTOS:**

- Las solicitudes de Permiso Administrativo de Gabriela Bustamante, José González y Luis Toledo.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subrogue.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 3.966 de fecha 10 de Diciembre de 2014, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2015 del Departamento de Salud.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

**DECRETO:**

1. Concédase Permiso Administrativo al o los funcionarios (as), que se señalan en la siguiente tabla:

| Funcionario               | Cargo            | Días Solicitados | Desde      | Hasta      | Días Pendientes |
|---------------------------|------------------|------------------|------------|------------|-----------------|
| Gabriela Bustamante Ulloa | Psicóloga CESFAM | 01               | 27/08/2015 | 27/08/2015 | 02              |
| José González González    | Conductor CESFAM | 01               | 28/08/2015 | 28/08/2015 | 03              |
| Luis Toledo Basualto      | Enfermero CESFAM | 01               | 28/08/2015 | 28/08/2015 | 03              |

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MINISTRO DE FE**

YLF/jsb.

25.08.2015

**DISTRIBUCIÓN:**

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



**VLADIMIR PEÑA MAHUZIER  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
"POR ORDEN DEL ALCALDE"**

0000119

2

Fecha: 25/08/15

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : Gabriela Bustamante

Funcionario (a)

Cargo : Psicóloga

A : ANDEA PALAVECINO(S)

Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 27 del mes de AGOSTO de 2015, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

motivos personales

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Visación  
Jefe Directo

Autorización  
Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa  
Director (a) DESAMU Quillón

Handwritten signatures and stamps for Visación, Autorización, and Visación Administrativa, including a circular stamp from the Municipality of Quillón.



0000120

3

Fecha: 25 agosto 2015 -

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : Don José González González.  
Funcionario (a)  
Cargo : Conductor Ambulancia  
A : Srta. Andrea Palavecina  
Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con/ sin goce de remuneraciones, el día 28 del mes de Agosto de 2015, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

motivos personales.

Atentamente,

  
Firma Funcionario (a)

Visación

Jefe Directo

Autorización

Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón





0000121

3

Fecha: 25/08/2015

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : Luis Toledo Basuato  
Funcionario (a)

Cargo : ENCARGADO CES

A : SPA. ANDREA PALAVECINO MILANDA  
Director (a) CESFAM (S)

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 01 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con 01 sin goce de remuneraciones, el día 28 del mes de AGOSTO de 2015, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

PERSONALES

Atentamente,

[Signature]  
Firma Funcionario (a)

**Visación**  
Jefe Directo

**Autorización**  
Director (a) CESFAM Quillón

**Visación Administrativa**  
Director (a) DESAMU Quillón

[Signature] (PP)  
[Signature] (PP)  
[Signature]