



Quillón, 06 ENE 2015

VISTOS:

- El Decreto Alcaldicio N° 3.966 de fecha 10 de Diciembre de 2014, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2015 del Departamento de Salud.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subroge.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

1. Concédase Feriado Legal al o los funcionario (s), que se señalan en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Desde	Hasta	Días Pendientes
María Henríquez Pardo	Administrativo CESFAM Quillón	15/2015	02.02.2015	20.02.2015	10
Teresa Orostica Osorio	Técnico Dental CESFAM Quillón	15/2015	02.02.2015	20.02.2015	0
Álvaro San Martín Correa	Odontólogo CECOSF El Casino Quillón	10/2015	09.02.2015	20.02.2015	05
Sonia Espinoza Campos	Administrativo CECOSF El Casino Quillón	15/2015	09.02.2015	27.02.2015	09
Adith Novoa Muñoz	Técnico Dental CECOSF El Casino Quillón	05/2014	11.02.2015	17.02.2015	0
		10/2015	18.02.2015	03.03.2015	15

ANOTESE, COMUNIQUESE Y TRANSCRIBASE POR SECRETARIA MUNICIPAL



EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE



VLADIMIR PEÑA MAHUZIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR DELEGACION DE FACULTAD DEL ALCALDE"

YFE/jsb.
06.01.2015

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



Fecha: 05/01/15

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De Mónica Henríquez P.
Funcionario (a)
Cargo: Asistente de enfermería
A Dra. Eugenia López S.
Director (a) CESFAM

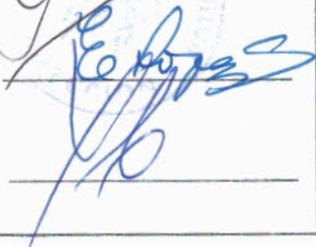
Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2015, desde el 02 de Febrero al 20 de Febrero del 2015.

Total	<u>15</u> días
Pendientes	<u>10</u> días

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Nota importante: _____

Visación Jefe Directo	
Autorización Director (a) CESFAM Quillón	
Visación Administrativa Director (a) DESAMU Quillón	_____



Fecha: 05/enero/2015

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De : Teniso Ortica Osorio
Funcionario (a)
Cargo : Técnica Dental
A : Dra. M^{re} Eugenia Lopez.
Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2015, desde el 2 de Febrero al 20 de Febrero del 2015.

Total	<u>15</u>	días
Pendientes	<u>0</u>	días

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Nota importante: _____

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director (a) DESAMU Quillón

E. Lopez
E. Lopez
[Signature]



Fecha: 02-01-2015

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De Alvaro San Martín Cones
Funcionario (a)
Cargo Odonto. Logo en el Centro
A Eugenia López S.
Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2015, desde el 09 de Febrero al 20 de Febrero del 2015.

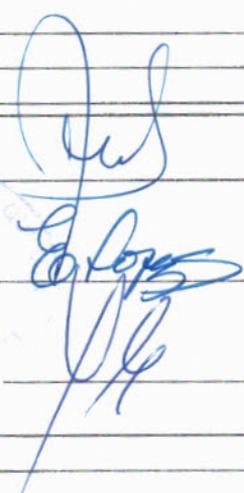
Total	<u>10</u>	días
Pendientes	<u>05</u>	días

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Nota importante: _____

Visación Jefe Directo	_____
Autorización Director (a) CESFAM Quillón	_____
Visación Administrativa Director (a) DESAMU Quillón	_____



Fecha: 22 Dic - 2014

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De SONIA ESPINOZA CAMPOS

Funcionario (a)

Cargo: ADMINISTRATIVA

A EUGENIA LOPEZ SANDOVAL

Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2015, desde el 09 de FEBRERO al 27 de Febrero del 2015.

Total	<u>15</u>	días
Pendientes	<u>9</u>	días

Atentamente,

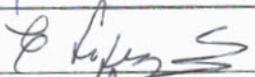

Firma funcionario (a)

Nota importante: _____

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director (a) DESAMU Quillón





Fecha: 02-01-2015

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De Adith Novoa M.

Funcionario (a)

Cargo: Técnico Dental Cecof.

A Eugenia López S.

Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2014, desde el 11 de Febrero al 17 de Febrero del 2015.

Total	<u>05</u>	días
Pendientes	<u>0</u>	días

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Nota importante: _____

Visación

Jefe Directo

Autorización

Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón



Fecha: 02-01-2015

Ref: Solicitud de Feriado Legal

De Adith Novoa M.

Funcionario (a)

Cargo: Técnico Dental cecof

A Eugenia López S.

Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2015, desde el 18 de Febrero al 03 de Marzo del 2015.

Total	<u>10</u>	días
Pendientes	<u>15</u>	días

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Nota importante: _____

Visación

Jefe Directo

Autorización

Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón

The block contains two handwritten signatures. The first signature is in blue ink and appears to be 'Adith Novoa M.'. The second signature is in black ink and appears to be 'Eugenia López S.'. A circular stamp is partially visible behind the signatures, containing the text 'CESFAM QUILLÓN' and 'MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN'.