



**“ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS  
PARA IMPRESORAS  
PERTENECIENTES AL DESAMU,  
CESFAM Y CECOSF”.**

**APRUEBA COMPRA ÁGIL ID. 4367-  
127-COT22.**

**DECRETO ALCALDICIO N° 2094 /**

**Quillón, 27 ABR 2022**

**VISTOS:**

1. El Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°155 de fecha 14.04.2022 emitido por el Sr. Sebastián Valenzuela V., Jefe (S) de Ppto. y Finanzas del DESAMU de Quillón.
2. La Ficha Técnica de Requerimiento N°21 de fecha 12.04.2022, emitida por la Srta. Daniela Sánchez Saldías, Jefe (S) Unidad de Abastecimiento del DESAMU de la comuna de Quillón.
3. El Decreto N° 2.288 de fecha 29.06.2021, que delega funciones y atribuciones del Alcalde al Administrador Municipal y a quien los subroga.
4. El Decreto N° 2.287 de fecha 29.06.2021 que ratifica en el cargo de Administrador Municipal al Sr. José Acuña Salazar.
5. El Decreto N° 2.286 de fecha 29.06.2021 que nombra al Sr. Miguel Peña Jara, como Alcalde de la Comuna de Quillón.
6. El Decreto Alcaldicio N° 3.519 de fecha 25.11.2020, que nombra como Administrador Municipal al Sr. José Acuña Salazar.
7. El Decreto Alcaldicio N° 1.249 de fecha 12.03.2020, que modifica subrogancia de Secretaría Municipal.
8. El Decreto Alcaldicio N° 1.099 de fecha 04.03.202, que aprueba el reglamento de organización y funciones del Departamento de Salud Municipal Quillón.
9. Publicación en diario oficial de fecha 06.03.2020, que modifica Decreto N°4, de 2020, del Ministerio de Salud, que decreta alerta sanitaria.
10. La Ley N° 20.730 y su reglamento de fecha 08.03.2014, la Ley del Lobby
11. La Ley N° 19.886, Ley de Bases de Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios.
12. El Decreto N° 1.117 de fecha 19.12.2003, del Ministerio de Hacienda, que establece la incorporación de los Municipios del País a los Sistemas a que se refieren los Artículos 18, 19 y 20 de la Ley N° 19.886.
13. El Decreto Alcaldicio N° 3.720 de fecha 14.12.2020, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2021 del Departamento de Salud.
14. Las Facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, “Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades”, y sus posteriores modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

1. Adquisición de suministros para impresoras pertenecientes al DESAMU, CESFAM Dr. Alberto Gyhra Soto y CECOSF El Casino Sector Cerro Negro, para un periodo aproximado de 3 meses, solicitados por el Sr. Diego Valdés Anabalón, Informático CESFAM Dr. Alberto Gyhra Soto.
2. Las modificaciones al Reglamento de Compras, desde este 21 de febrero, en la habilitación de la opción de Compra Ágil, para compras menores o iguales a las 30 UTM, permitiendo avanzar en el mejor uso de los recursos públicos y disminuir la burocracia en el Estado.

3. Las siguientes ofertas recibidas a la Compra Ágil ID. 4367-127-COT22:

Rut Proveedor	Razón Social	Monto Total Cotización
7.191.242-6	Alvaro Jose Del Campo Saez	\$ 510.510
76.723.379-5	Comercializadora Macris SpA	\$ 656.880
89.912.300-k	Ingeniería y Construcción Ricardo Rodriguez y Cía. Ltda.	\$ 1.017.840
76.908.814-8	Intelprint Chile SpA	\$ 1.394.371
76.023.573-3	Sociedad Flores y Hernández Ltda.	\$ 1.639.987

4. La selección al proveedor que ofrece los productos solicitados y que cumplen de mejor manera con los requisitos técnicos solicitados (proveedor fue el único que ofertó insumos premium como se solicitaba).

5. Valor UTM \$ 55.704.- mes de Abril.

**DECRETO:**

1. **APRUEBESE** Compra Ágil según **ORDEN DE COMPRA N°4367-162-AG22** por la adquisición de **SUMINISTROS PARA IMPRESORAS** al proveedor **SOCIEDAD FLORES Y HERNÁNDEZ LTDA. RUT 76.023.573-3** por un monto de **\$1.639.987.-** (un millón seiscientos treinta y nueve mil novecientos ochenta y siete pesos).

2. **IMPÚTESE** el presente gasto a la Cuenta Presupuestaria N° **22-04-009** denominada **INSUMOS, REPUESTOS Y ACCESORIOS COMPUTACIONALES.**

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**MINISTRO DE FE**



**JOSE ACUÑA SALAZAR**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**"POR ORDEN DEL ALCALDE"**

**JOP/SVV/dss.**  
**DISTRIBUCION:**

- Archivo Secretaría Municipal
- Archivo Secretaría DESAMU
- Archivo Unidad de Finanzas DESAMU
- Archivo Unidad de Adquisiciones DESAMU